



УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания
Некоммерческого партнерства
«Сахалинское саморегулируемое
объединение строителей»

Протокол №1 от «31» марта 2011 г.

**Некоммерческое партнерство
«Сахалинское саморегулируемое объединение строителей»**

ПОЛОЖЕНИЕ О ГЕНЕРАЛЬНОМ ДИРЕКТОРЕ

ПО-03-09

Редакция 3

г. Южно-Сахалинск

2011 г.

Содержание:

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
5. КОМПЕТЕНЦИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА	4
6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	6
7. УПРАВЛЕНИЕ НАСТОЯЩИМ ДОКУМЕНТОМ	8
8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	9

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет должностные обязанности, права и ответственность Генерального директора Партнерства, вытекающие из компетенции, установленной Уставом НП СРО «Сахалинстрой».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом и внутренними нормативными документами Партнерства.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Партнерство – некоммерческое партнерство «Сахалинское саморегулируемое объединение строителей».

Общее собрание – Общее собрание членов Партнерства, высший орган управления Партнерством.

Правление Партнерства – постоянно действующий коллегиальный орган управления Партнерством.

Генеральный директор – единоличный исполнительный орган Партнерства.

Администрация – административно-управленческий аппарат Партнерства, состоящий из структурных подразделений (отделов, служб), формируемый и возглавляемый Генеральным директором.

3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Конституция Российской Федерации
- Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть II) № 14-ФЗ от 26.01.1996 г.
- Градостроительный кодекс Российской Федерации
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» №7-ФЗ от 12.01.1996 г.
- Федеральный закон «О саморегулируемых организациях» №315-ФЗ от 01.12.2007 г.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Партнерства, осуществляющим руководство текущей деятельностью в соответствии с компетенцией, установленной Уставом. Генеральный директор подотчетен Общему собранию и Правлению Партнерства, в соответствии с установленной компетенцией.

4.2. Порядок избрания Генерального директора установлен Уставом и «Положением об Общем Собрании».

4.3. Трудовой договор с Генеральным директором, согласованный с Правлением, от имени Партнерства заключает и подписывает Председатель Правления в соответствии с Уставом и действующим законодательством РФ.

4.4. Генеральный директор не может быть одновременно Председателем Правления Партнерства (исполнять его обязанности).

4.5. В своей деятельности Генеральный директор руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства, настоящим Положением и другими внутренними документами Партнерства.

4.6. Генеральный директор формирует штат Администрации Партнерства, для реализации целей и выполнения задач, установленных Уставом и внутренними документами Партнерства и является руководителем Администрации.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

5.1. К компетенции Генерального директора относится руководство текущей деятельностью Партнерства в порядке и в пределах, которые установлены Общим собранием членов Партнерства.

5.2. Генеральный директор:

5.2.1. без доверенности выступает от имени Партнерства и представляет его во всех государственных и иных органах, учреждениях, организациях в вопросах осуществления текущей деятельности Партнерства;

5.2.2. организует работу по обеспечению выполнения Партнерством функций, установленных законодательством, Уставом и другими внутренними документами Партнерства, обеспечивает работу специализированных органов и заседаний (собраний) органов управления Партнерства;

5.2.3. обеспечивает ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета и финансовой отчетности Партнерства, несет ответственность за ее достоверность;

5.2.4. открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, в том числе валютные счета и счета для операций с компенсационным фондом;

5.2.5. заключает контракты и трудовые договоры с работниками администрации Партнерства, в том числе с руководителями филиалов и представительств, утверждает Положения о подразделениях, филиалах и представительствах Партнерства, утверждает должностные инструкции и иные локальные правовые акты;

5.2.6. утверждает штатное расписание и формирует штат администрации Партнерства, в пределах фонда оплаты труда, установленного сметой расходов Партнерства, утвержденной решением Общего собрания;

5.2.7. обеспечивает контроль над соблюдением трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Администрации;

5.2.8. в пределах своих полномочий выдает доверенности, в том числе для представительства в судах общей юрисдикции, арбитражных или третейских;

5.2.9. издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции, осуществляет контроль над их исполнением;

5.2.10. распоряжается денежными средствами и имуществом Партнерства, в том числе заключает сделки, хозяйственные договоры, другие соглашения от имени Партнерства, в пределах сметы расходов, утвержденной Общим собранием членов Партнерства;

- 5.2.11.обеспечивает выполнение решений и поручений Правления, Председателя Правления, Общего собрания, специализированных органов Партнерства;
- 5.2.12.разрабатывает проекты годовых смет доходов и расходов Партнерства, предложения по размерам вступительных и членских взносов и предоставляет их Правлению;
- 5.2.13.разрабатывает и предоставляет Правлению, годовой отчет о деятельности исполнительного органа, утверждаемый годовым Общим собранием;
- 5.2.14.разрабатывает проекты изменений и дополнений во внутренние документы Партнерства, утверждаемые Общим собранием, и представляет их Правлению; разрабатывает проекты изменений и дополнений во внутренние документы Партнерства, утверждаемые Правлением, и представляет их на утверждение Правлению;
- 5.2.15.подготавливает и предоставляет Правлению Партнерства иски о признании недействительными актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Партнерства, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
- 5.2.16.разрабатывает и предоставляет Правлению Партнерства проекты федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, а также заключения о результатах проводимых Партнерством независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов затрагивающие вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления;
- 5.2.17.разрабатывает и представляет Правлению Партнерства предложения по внесению изменений, дополнений в документы регламентирующие вопросы формирования и реализации государственной политики и политики органов местного самоуправления в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе по вопросам реализации федеральных, региональных и местных программ, проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;
- 5.2.18.запрашивает от имени Партнерства в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения Партнерством возложенных на него федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;
- 5.2.19.вносит Правлению предложения об образовании филиалов и представительств Партнерства;
- 5.2.20.обеспечивает размещение средств компенсационного фонда Партнерства в соответствии с «Положением о компенсационном фонде» в целях его сохранения

и увеличения. Информировать Правление Партнерства о состоянии компенсационного фонда;

5.2.21. обеспечивает бесперебойную работу сайта Партнерства и размещение на нем сведений, требования к открытости которых установлены действующим законодательством;

5.2.22. ведет публицистическую и разъяснительную работу по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, в печатных и электронных средствах массовой информации. При этом если в публикации упоминаются члены Партнерства, их работники, такие публикации должны быть согласованы с лицами, упомянутыми в них.

5.2.23. представляет на согласование Правлению планируемую к публикации информацию, в следующих случаях:

- имеется угроза распространения сведений, составляющих коммерческую или иную тайну членов Партнерства;
- имеется угроза нарушения конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;
- отсутствуют источники и доказательства, подтверждающие достоверность и подлинность подлежащей размещению информации.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Права и обязанности Генерального директора по руководству текущей деятельностью Партнерства определяются правовыми актами РФ, Уставом, настоящим Положением и трудовым договором, указанным в п.4.3. настоящего Положения.

6.2. Генеральный директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать добросовестно и разумно и в интересах Партнерства.

6.3. В пределах компетенции, предусмотренной Уставом Партнерства, Генеральный директор осуществляет следующие функции:

- организует прием и учет документов, направленных в Партнерство, принимает по этим документам решения в пределах своих полномочий, либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Партнерства;
- обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Партнерства;
- вносит сведения в реестр членов Партнерства, предоставляет выписки из реестра членов Партнерства;
- в случаях установленных законодательством и документами Партнерства направляет необходимую информацию органу надзора за саморегулируемыми организациями, государственным органам, членам Партнерства, кандидатам в члены Партнерства, иным организациям и гражданам;
- организует проведение плановых и внеплановых проверок членов Партнерства;

- в пределах своей компетенции принимает меры по устранению нарушений, выявленных органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, при необходимости вносит предложения на Правление Партнерства о мерах направленных на устранение нарушений.

6.4. Генеральный директор вправе:

- распоряжаться денежными средствами, имуществом Партнерства с учетом ограничений, установленных Уставом и настоящим Положением;
- выносить на рассмотрение Правления Партнерства и Общего собрания предложения по внесению изменений во внутренние нормативные документы Партнерства;
- разрабатывать политику в области социальных вопросов в Партнерстве;
- вносить предложения по формированию различных фондов, направлению средств на благотворительность;
- вносить предложения по вопросам повестки дня Общего собрания, а также требовать созыва внеочередного Общего собрания;
- в любой момент сложить свои полномочия, письменно известив об этом Правление Партнерства, не позднее, чем за один месяц;
- вносить вопросы в повестку дня Правления Партнерства, требовать созыва внеочередных заседаний Правления Партнерства и специализированных органов.

6.5. Генеральный директор, на основании решения Правления, может возглавлять или быть членом специализированных органов Партнерства.

6.6. Генеральный директор возглавляет работу при возникновении аварийных и нештатных ситуаций в Администрации, несет личную ответственность за состояние мобилизационной подготовки и гражданской обороны, руководствуясь соответствующими документами, указаниями и распоряжениями органов власти и управления;

6.7. Генеральный директор должен соблюдать ограничения, установленные законодательством, в том числе он не вправе:

- Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Партнерства, их дочерние и зависимые компании;
- Заключать с членами Партнерства, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Партнерства;
- Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Партнерства, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

- Являться членом органов управления членов Партнерства, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций, получающим от них доход, иметь долю или акции в организациях, членах Партнёрства.
- 6.8. Генеральный директор обязан:
- сообщить Правлению о своей личной заинтересованности в заключенной сделке, или сделке, которую Партнерство намерено совершить с момента когда узнает о таких обстоятельствах;
 - согласовать с Председателем Правления выезды в служебные командировки и представлять отчет по их завершению Правлению Партнерства;
 - разрабатывать проекты годовой сметы доходов и расходов Партнерства и представлять Общему собранию;
 - взаимодействовать с органом, уполномоченным вести реестр саморегулируемых организаций в области строительства;
 - выполнять иные функции, вытекающие из компетенции, установленной Уставом Партнерства.
 - информировать Правление о финансовом состоянии Партнерства 1 раз в полгода.
- 6.9. Генеральный директор несет ответственность:
- за экономические результаты деятельности Партнерства в рамках утвержденной сметы на очередной финансовый год;
 - за ущерб, причиненный Партнерству в результате неисполнения им своих обязанностей предусмотренных Уставом, настоящим Положением и трудовым договором, а также в результате ненадлежащего выполнения своих обязанностей.
 - за обеспечение защиты государственной и коммерческой тайны, а также конфиденциальной информации и служебных сведений, разглашение которых может нанести ущерб Российской Федерации, Партнерству и (или) его членам и которые стали известны ему в связи с осуществлением его полномочий.
- 6.10. Ущерб (убытки), причиненный Партнерству Генеральным директором умышленными действиями, подлежит возмещению Генеральным директором в полном объеме добровольно или по решению суда.
- 6.11. Генеральный директор не возмещает Партнерству убытки, если его действия были совершены во исполнение решений Правления или Общего собрания.

7. УПРАВЛЕНИЕ НАСТОЯЩИМ ДОКУМЕНТОМ

- 7.1. Настоящее Положение принимается (утверждается) Общим собранием членов Партнерства квалифицированным большинством голосов в 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Партнерства.
- 7.2. Настоящее Положение вступает в силу в срок, определенный Общим собранием, в случае если такой срок не определен в течение 10 (десять) дней с момента его принятия (утверждения) Общим собранием.

7.3. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее положение вносятся в порядке предусмотренным Уставом и положением об Общем собрании путем для внесения предложений в повестку дня годового или внеочередного Общего собрания.

7.4. Настоящий документ должен храниться в течение 5 (пяти) лет. За хранение контрольного экземпляра настоящего Положения отвечает Генеральный Директор.

7.5. После принятия (утверждения) Положения, а также внесенных изменений, документ должен быть опубликован на сайте Партнерства в течение 3-х дней со дня принятия.

8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции	Дата утверждения редакции	Содержание изменений
1	20.02.2009	Первоначальная редакция
2	24.04.2009	Корректировка терминов и раздела 5 в соответствии с положениями Устава
3.	31.03.2011	Раздел 7 «Назначение на должность и прекращение полномочий» «Положения о Генеральном директоре» перенесен в соответствующий раздел «Положения об Общем собрании» (Раздел 8 «Порядок выдвижения и избрания исполнительного органа»). Внесены изменения в компетенцию в части согласования с Правлением части документов и действий.