



УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления
Ассоциации «Сахалинстрой»

Протокол № 7 от «28» февраля 2020 г.

**Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей
«Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»
(Ассоциация «Сахалинстрой»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАГРАДАХ АССОЦИАЦИИ И ОРГАНОВ ВЛАСТИ

П-18-20

Редакция 1

г. Южно-Сахалинск

2020г.

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	Дата ввода: 28.02.2020
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	3
4. НАГРАДЫ АССОЦИАЦИИ «САХАЛИНСТРОЙ»	4
5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТУР И НАГРАЖДЕНИЯ НАГРАДАМИ АССОЦИАЦИИ «САХАЛИНСТРОЙ»	5
6. НАГРАЖДЕНИЕ И ПООЩРЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА...	6
7. НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ	7
8. НАГРАДЫ ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ.....	7
9. НАГРАДА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ	8
10. НАГРАДЫ АССОЦИАЦИИ «НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ»	8
11. ВЕДОМСТВЕННЫЙ ЗНАК ОТЛИЧИЯ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДАЮЩИЙ ПРАВО НА ПРИСВОЕНИЕ ЗВАНИЯ «ВETERАН ТРУДА».....	9
12. ВЕДОМСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....	10
13. НАГРАДЫ ОБЩЕРОССИЙСКОГО МЕЖОТРАСЛЕВОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ «РОССИЙСКИЙ СОЮЗ СТРОИТЕЛЕЙ».....	10
14.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	11
15. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	11
Приложение 1.ОБРАЗЕЦ ХОДАТАЙСТВА.....	12
Приложение 2. ОБРАЗЕЦ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ (ХАРАКТЕРИСТИКИ).....	13
Приложение 3,4 .ОБРАЗЕЦ БЛАНКА ГРАМОТ.....	14,15

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	Дата ввода: 28.02.2020
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает виды наград, порядок выдвижения кандидатур и награждения коллективов и работников членов Ассоциации, работников администрации Ассоциации и других заслуженных лиц наградами Ассоциации «Сахалинстрой».
- 1.2. Награды Ассоциации утверждаются решением постоянно действующего коллегиального органа управления (Правления) Ассоциации «Сахалинстрой» и являются формой поощрения за заслуги и достижения в строительной отрасли, а также за вклад в развитие института саморегулирования в области строительства.
- 1.3. Настоящее Положение включает сведения и информацию о видах и порядке награждений наградными документами, учрежденными в органах власти и иных объединениях и ведомствах Сахалинской области и Российской Федерации, включая награды Ассоциации «Национальное объединение строителей», Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ, Правительства Сахалинской области, Администрации г. Южно-Сахалинска, Сахалинской областной Думы и других структур.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- 2.1. В настоящем документе используются следующие термины, их определения и сокращения:

Ассоциация – Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей» (Ассоциация «Сахалинстрой»), саморегулируемая организация в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

Администрация – административно-управленческий аппарат Ассоциации, состоящий из структурных подразделений (отделов, служб), формируемый и возглавляемый Генеральным директором.

Общее собрание – Общее собрание членов Ассоциации, высший орган управления Ассоциации.

Правление – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

Генеральный директор – единоличный исполнительный орган управления Ассоциации.

3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативно-правовые акты:

- 3.1. Постановление Администрации города Южно-Сахалинска от 24.10.2014 №2094-па «О формах награждения и поощрения администрацией города Южно-Сахалинска»
- 3.2. Указ Губернатора Сахалинской области от 07.08.2015 №38 «О Благодарности Губернатора Сахалинской области»
- 3.3. Постановление Правительства Сахалинской области от 07.08.2015 №322 «О почетной грамоте Правительства Сахалинской области»
- 3.4. Постановление Сахалинской областной Думы от 11.12.1997 №11/318-2 «Положение о Почетной грамоте Сахалинской областной Думы»

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата ввода: 28.02.2020
	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

- 3.5. Положение о наградах Ассоциации «Национальное объединение строителей» утвержденный Советом Ассоциации «Национальное объединение строителей», протокол от 07.03.2019 №137
- 3.6. Положение о ведомственном знаке отличия Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ, дающем право на присвоение звания «Ветеран труда», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 07.09.2016 №623/пр
- 3.7. Положение о Дипломе и Грамоте Общероссийского межотраслевого объединения работодателей «Российский Союз строителей», утвержденный Правлением Российского Союза строителей, Протокол №2 от 09.10.2003
- 3.8. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства России от 26.10.2016 №742/пр «О ведомственных наградах Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ».

4. НАГРАДЫ АССОЦИАЦИИ «САХАЛИНСТРОЙ»

- 4.1. В Ассоциации «Сахалинстрой» установлены следующие виды наград:
 - Грамота,
 - Почетная грамота.
- 4.2. Награждение наградами Ассоциации производится:
 - за многолетний добросовестный труд, успешную деятельность в достижении целей и достойный личный вклад в развитие строительства и саморегулирования в строительной отрасли;
 - за активную жизненную позицию и вклад в развитие саморегулирования в строительной отрасли;
 - за заслуги в содействии развития строительной отрасли для работников строительных организаций;
 - за внесение значительного вклада в развитие международного сотрудничества в строительной сфере;
 - за профессиональное мастерство и достижения в строительной отрасли;
 - за плодотворную общественно-политическую деятельность;
 - за заслуги в развитии и становлении саморегулирования в строительной отрасли;
 - за творческое отношение к делу и другое.
- 4.3. Награждение наградами Ассоциации осуществляется:
 - при праздновании профессиональных праздников, памятных и юбилейных дат;
 - при праздновании Ассоциацией иных мероприятий, связанных с деятельностью Ассоциации.
- 4.4. Юбилейными датами считаются:
 - для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей – 10 лет со дня основания/получения статуса и далее каждые последующие 5 лет;
 - для физических лиц – 50 лет со дня рождения и далее каждые последующие 5 лет.

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	Дата ввода: 28.02.2020
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

- 4.5. Материалы к награждению наградами Ассоциации должны быть представлены в Ассоциацию не позднее чем за месяц до планируемой даты.
- 4.6. Для награждения работников членов Ассоциации Грамотами и Почетными грамотами Ассоциации установлен лимит для компаний со среднесписочной численностью работников: до 15 человек – 2 штуки, до 100 человек – 5 штук, от 101 до 250 человек – 8 штук, от 251 до 500 человек – 13 штук, более 500 человек – 15 штук.

5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТУР И НАГРАЖДЕНИЯ НАГРАДАМИ АССОЦИАЦИИ «САХАЛИНСТРОЙ»

- 5.1. Решение о награждении - принимается Правлением Ассоциации.
- Решение о награждении отражается в протоколе заседания Правления и размещается на официальном сайте Ассоциации.
- 5.2. Ходатайства о награждении кандидатур, предлагаемых к награждению, формируются юридическими лицами/индивидуальными предпринимателями.
- Ходатайство о награждении неработающих ветеранов строительной отрасли, формируются юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, в котором осуществлялась трудовая деятельность ветерана.
- 5.3. К награждению представляются кандидатуры, имеющие стаж работы в строительной отрасли не менее 3-х лет.
- В случае ходатайства о награждении лица, имеющего стаж работы в строительстве менее 3-х лет, Правлением Ассоциации принимается индивидуальное решение с учетом заслуг и достижений кандидата к награждению.
- 5.4. При внесении предложений о награждении в Администрацию Ассоциации представляются следующие документы:
- Ходатайство (представление) руководителя (или уполномоченного лица) предприятия, учреждения, организации или выписка из решения соответствующего органа управления – на бланке организации, заверенное подписью руководителя (или уполномоченного лица) (приложение №1);
 - характеристика лица, представляемого к награждению, заверенная подписью руководителя (или уполномоченного лица) и печатью предприятия, учреждения, организации с указанием: даты рождения, сведений об образовании, стажа и опыта работы, личных качеств, профессиональных достижений и заслуг; сведений об имеющихся отличительных знаках и наградах (приложение №2).
- 5.5. Ходатайство о награждении наградами Ассоциации может инициировать Председатель Правления Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации, руководитель (уполномоченное лицо, коллектив) предприятия, учреждения, организации члена Ассоциации.
- 5.6. В ходатайстве (представлении) указывается фамилия, имя, отчество, должность кандидатуры, представляемой к награждению и вид награды.
- 5.7. Документы для рассмотрения подаются в исполнительный орган Ассоциации (на имя Генерального директора или председателя Правления), который готовит материал по награждению на заседание Правления Ассоциации, выносящее

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	Дата ввода: 28.02.2020
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

заключение о возможности награждения. При положительном заключении о возможности награждения наградами Ассоциации готовится проект решения Правления Ассоциации.

- 5.8. В случае отклонения ходатайства (представления) о награждении наградами Ассоциации - Правление дает мотивированное заключение об отклонении, которое вносится в протокол Правления.
- 5.9. Награды Ассоциации подписываются Председателем Правления Ассоциации, либо по его поручению Генеральным директором, и заверяется печатью Ассоциации.
- 5.10. Награжденным лицам и организациям вручаются награды Ассоциации - утвержденного образца (приложение 3 и 4 к настоящему Положению).
- 5.11. Вручение наград осуществляется Председателем Правления Ассоциации, либо по его поручению Генеральным директором или руководителем организации в торжественной обстановке.
- 5.12. Повторное награждение наградами Ассоциации - за новые заслуги, возможно не ранее чем через один год.
- 5.13. Соответствующая запись о награждении наградами Ассоциации может быть внесена в личное дело, служебную карточку или трудовую книжку награжденного лица.
- 5.14. Предложения о награждении Грамотой (Почетной грамотой), поступившие от лиц, выдвинувших свои кандидатуры, не рассматриваются.

6. НАГРАЖДЕНИЕ И ПООЩРЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

(Постановление Администрации города Южно-Сахалинска от 24.10.2014 №2094-па
«О формах награждения и поощрения администрацией города Южно-Сахалинска»).

- 6.1. Виды награждения:
 - Почетная грамота – высшее поощрение администрацией;
 - Благодарственное письмо;
 - Приветственный адрес;
 - Ценный подарок;
 - Диплом администрации.
- 6.2. Порядок внесения представлений для награждения (поощрения):

Для рассмотрения вопроса о награждении (поощрении) на имя мэра города, не позднее чем за 20 рабочих дней до установленной даты награждения (поощрения), вносятся прошедшие процедуру предварительного согласования следующие документы:

 - для граждан: представление (ходатайство) с указанием фамилии, имя, отчества, даты рождения, места работы с изложением мотивированного основания для награждения (поощрения) и вида награждения (поощрения);
 - для предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, коллективов: представление (ходатайство) с указанием в нем наименования

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	Дата ввода: 28.02.2020
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

предприятия (учреждения, организации, общественного объединения, коллектива), фамилии, имя, отчества, наименование должности его руководителя с изложением мотивированного основания для награждения (поощрения) и вида награждения (поощрения).

7. НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ.

7.1. Виды награждения:

- Почетный диплом.

7.2. Порядок внесения представлений для награждения:

Почетным дипломом награждаются наиболее отличившиеся работники строительного комплекса (преимущественно рядовых должностей строительных специальностей), проработавших в организации не менее 5 лет, награжденных грамотами и иными наградами организации или муниципального образования области. Приоритетом по награждению будут также пользоваться работники организаций, осуществляющих сотрудничество с Министерством в строительстве объектов, финансируемых из областного бюджета.

Наградные материалы (ходатайство и характеристика) к награждению Почетным дипломом Министерства принимаются в срок до 10 июля ежегодно.

8. НАГРАДЫ ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ.

(Указ Губернатора Сахалинской области от 07.08.2015 №38 «О Благодарности Губернатора Сахалинской области; Постановление Правительства Сахалинской области от 07.08.2015 №322 «О почетной грамоте Правительства Сахалинской области).

8.1. Виды награждения:

- Благодарность Губернатора;

- Почетная грамота.

8.2. Порядок внесения представлений для награждения:

К награждению представляются наиболее отличившиеся работники строительного комплекса (преимущественно рядовых должностей строительных специальностей), проработавших в организации не менее 5 лет, награжденные Почетным дипломом министерства (департамента) строительства Сахалинской области (если с момента вручения диплома прошло не менее 3 лет). Приоритетом по награждению будут также пользоваться работники организаций, осуществляющих сотрудничество с Министерством в строительстве объектов, финансируемых из областного бюджета.

Наградные материалы (ходатайство и характеристика) к награждению Почетным дипломом Министерства принимаются в срок до 01 июля ежегодно, с обязательным указанием какими наградами кандидат был поощрен ранее с указанием года.

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	Дата ввода: 28.02.2020
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

9. НАГРАДА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

(Постановление Сахалинской областной Думы от 11.12.1997 №11/318-2 «Положение о Почетной грамоте Сахалинской областной Думы»).

9.1. Виды награждения:

- Почетная грамота.

9.2. С ходатайством о награждении Почетной грамотой к депутату Сахалинской областной Думы могут обратиться руководители государственных органов Сахалинской области, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, организаций, органов местного самоуправления, муниципальных образований Сахалинской области.

В ходатайстве о награждении Почетной грамотой должны содержаться сведения о заслугах в государственном строительстве, благотворительной деятельности, об активном участии в законотворческой деятельности и иных заслугах перед Сахалинской областью представляемых к награждению Почетной грамотой граждан и организаций.

9.3. Порядок внесения представлений для награждения:

- для граждан: к представлению (ходатайству) прилагается – краткая биографическая справка (характеристика), копия паспорта (листы №2,3 и лист с действующей регистрацией по месту жительства), копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, заявление о согласии предоставляемого к награждению на обработку персональных данных .
- для организаций: должны быть указаны основания награждения. К представлению прилагается краткая характеристика деятельности организации, с указанием наименования организации, фамилия, имя, отчества, наименования должности его руководителя, сведения о социально-экономических показателях. Научных и иных достижениях и заслугах организации.

10. НАГРАДЫ АССОЦИАЦИИ «НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ»

(Положение о наградах Ассоциации «Национальное объединение строителей» утвержденный Советом Ассоциации «Национальное объединение строителей», протокол от 07.03.2019 №137).

10.1. Виды награждения и очередность награждения наградами Ассоциации:

- Почетная грамота Ассоциации «Национальное объединение строителей»;
 - Нагрудный знак «За Заслуги» саморегулирования в строительстве Ассоциации «Национальное объединение строителей»;
 - Медаль Ассоциации «Национальное объединение строителей» «За заслуги»;
 - Почетный знак Ассоциации «Национальное объединение строителей» «За профессионализм и деловую репутацию»;
 - Почетный знак Ассоциации «Национальное объединение строителей» «За вклад в развитие строительной отрасли»;
- а также: - Нагрудный знак к званию Ассоциации «Национальное объединение строителей» «Лучший по профессии»;

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	Дата ввода: 28.02.2020
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

- Нагрудный знак к званию Ассоциации «Национальное объединение строителей» «Лучший инженер»;

- Благодарность Президента Ассоциации «Национальное объединение строителей».

10.2. Порядок выдвижения кандидатур и награждения наградами Ассоциации:

Материалы к награждению наградами Ассоциации, приуроченные к празднованию профессиональных праздников, должны быть представлены в Ассоциацию не позднее чем за два месяца до даты праздника, установленной нормативным правовым актом Российской Федерации, а к юбилейным, памятным датам, а также к планируемым Ассоциацией мероприятиям – не позднее чем за месяц до наступления соответствующей даты.

Последующее представление к награждению производится не ранее чем через один год после предыдущего награждения.

Ходатайство, наградной лист и согласие на обработку персональных данных награждаемого физического лица, ходатайство и наградной лист юридического лица/индивидуального предпринимателя направляются на рассмотрение в саморегулируемую организацию, членом которой является представляющее к награждению юридическое лицо/индивидуальный предприниматель.

11. ВЕДОМСТВЕННЫЙ ЗНАК ОТЛИЧИЯ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДАЮЩИЙ ПРАВО НА ПРИСВОЕНИЕ ЗВАНИЯ «ВETERAN ТРУДА»

(Положение о ведомственном знаке отличия Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ, дающем право на присвоение звания «Ветеран труда», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 07.09.2016 № 623/пр).

11.1. Виды награждения:

- Почетная грамота.

11.2. Порядок внесения представлений для награждения:

Знаком отличия является Почетная грамота Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ. Почетная грамота является видом поощрения Министром России за заслуги в труде и продолжительную работу не менее 15 лет.

Почетной грамотой награждаются граждане, осуществляющие трудовую деятельность в соответствии с трудовым законодательством РФ, и лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности в установленной сфере деятельности Министром России.

Проекты Представлений и характеристик необходимо предварительно направлять для согласования в Министерство строительства Сахалинской области.

Наградные материалы к награждению ведомственными наградами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ к празднованию Дня строителя принимаются в срок не позднее 01 апреля ежегодно.

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	Дата ввода: 28.02.2020
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

12. ВЕДОМСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства России от 26.10.2016 №742/пр «О ведомственных наградах Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ»).

12.1. Виды награждения:

- Почетный знак Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации,
- Знак "Почетный строитель России",
- Знак "Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства России",
- Знак "Почетный архитектор России",
- Благодарность Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

12.2. Порядок внесения представлений для награждения:

Решение о возбуждении ходатайства о награждении принимается в трудовом коллективе по месту основной работы (службы) лица, представляемого к награждению.

Ходатайства о награждении оформляются на бланке наградного листа для награждения ведомственными наградами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации установленного образца и должны содержать биографические сведения о лице, представленном к награждению, и описание его конкретных личных достижений и особых заслуг.

Оформленные в установленном порядке наградные материалы согласовываются с руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с отраслевой принадлежностью организации (органа), возбудившей (возбудившего) ходатайство о награждении, и высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляет свою деятельность организация (орган), представившая (представивший) лицо к награждению.

К наградному листу прилагается письменное согласие лица, представленного к награждению, на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении ведомственными наградами, а также письменное согласие на проведение в отношении него проверочных мероприятий.

13. НАГРАДЫ ОБЩЕРОССИЙСКОГО МЕЖОТРАСЛЕВОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ «РОССИЙСКИЙ СОЮЗ СТРОИТЕЛЕЙ»

(Положение о Дипломе и Грамоте Общероссийского межотраслевого объединения работодателей «Российский Союз строителей», утвержденный Правлением Российского Союза строителей Протокол №2 от 09.10.2003).

13.1. В Российском Союзе строителей высшими знаками отличия учреждаются:

- Диплом
- Грамота

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	Дата ввода: 28.02.2020
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

13.2. Ходатайство о награждении Дипломом или Грамотой могут представляться руководителями региональных или территориальных Союзов строителей, объединений, организаций, учреждений и предприятий строительного комплекса, а также органов государственной власти и местного самоуправления, с указанием производственных, научных и иных достижений юридических или физических лиц, представляемых к награждению.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 14.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения решением Правления Ассоциации.
- 14.2. Положение о Наградах Ассоциации и органов власти и решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается (утверждается) Правлением Ассоциации простым большинством голосов.
- 14.3. Новая редакция утвержденного документа прошивается, подписывается Председателем Правления и заверяется печатью Ассоциации.
- 14.4. Документ должен быть опубликован на сайте Ассоциации, а также размещен в единой папке локального сетевого ресурса Ассоциации, не позднее чем через 3 рабочих дня со дня его принятия.
- 14.5. Настоящий документ подлежит процедуре согласования и проведения антикоррупционной (и независимой) экспертизы.
- 14.6. Контрольный экземпляр Положения на бумажном носителе хранится в Администрации Ассоциации.
- 14.7. Ответственным лицом за учет, регистрацию, надлежащее размещение и хранение настоящего документа является координатор корпоративных отношений Ассоциации, который:
- размещает документ в электронном виде (в формате Word, PDF) в единой папке локального сетевого ресурса Ассоциации, направляет для размещения на сайте Ассоциации,
 - информирует всех сотрудников Ассоциации о месте его размещения,
 - обеспечивает надлежащее хранение Контрольного экземпляра документа на бумажном носителе.

15. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции	Дата ввода редакции	Содержание изменений
1	28.02.2020	Первоначальная редакция, взамен утративших силу ранее принятых внутренних документов Ассоциации «Положение о Почетной грамоте» (П-06) и «Положение о Грамоте» (П-07).

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата ввода: 28.02.2020
	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

Приложение №1
к «Положению о Наградах
Ассоциации «Сахалинстрой и органов власти»

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Генеральному директору
Ассоциации «Сахалинстрой»
О.И. Фамилия

Ходатайство.

«Наименование организации» ходатайствует о награждении в честь... (профессионального праздника, юбилея), за ... (за определенные заслуги) «вид награды» (Грамота Ассоциации, Почетная грамота Ассоциации) следующих специалистов:

1. ФИО, должность
2. ФИО, должность

Приложение: Характеристика на специалиста – 1 л.

Должность

Подпись

ФИО

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
«Положение о наградах Ассоциации и органов власти»	Дата ввода: 28.02.2020
	Дата редакции: 28.02.2020
	Код: П-18-20 ред. 1

Приложение №2
к «Положению о Наградах
Ассоциации «Сахалинстрой и органов власти»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ-ХАРАКТЕРИСТИКА

На ФИО, года рождения, образование,
должность, компания

(на Иванову Инну Ивановну, 1956 года
рождения, образование среднее по
специальности маляр, маляра 5 разряда
ООО «Ромашка»)

ФИО работает в строительной сфере более (кол-во) лет. Свою трудовую деятельность в компании «название компании» начал с «дата».

За годы работы принимал участие в строительстве следующих объектов:

1. Наименование объекта, период строительства
2. Наименование объекта, период строительства

Зарекомендовал себя как (личные качества специалиста, профессиональные достижения и заслуги).

Имеет следующие награды:

1. Вид награды, дата.
2. Вид награды, дата.

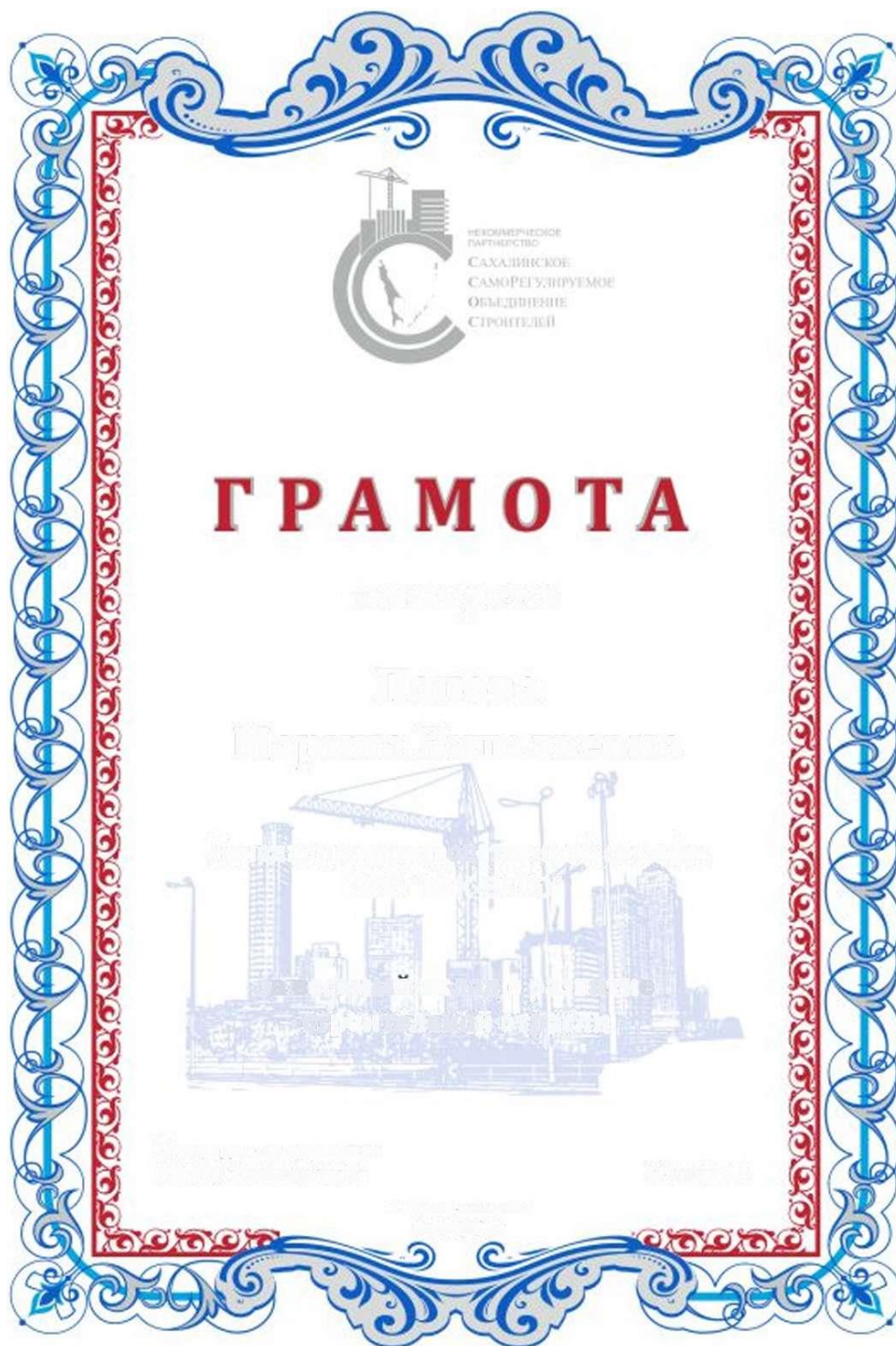
Должность

МП, Подпись

ФИО

Приложение №3
к «Положению о Наградах
Ассоциации «Сахалинстрой и органов власти»

ОБРАЗЕЦ БЛАНКА ГРАМОТЫ АССОЦИАЦИИ «САХАЛИНСТРОЙ»



Приложение №4
к Положению о Наградах
Ассоциации «Сахалинстрой» и органов власти

ОБРАЗЕЦ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ АССОЦИАЦИИ «САХАЛИНСТРОЙ»

