



УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления
Ассоциации «Сахалинстрой»

Протокол № 22 от «30» мая 2019 г.

**Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей
«Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»
(Ассоциация «Сахалинстрой»)**

СТАНДАРТ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ
ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ СТРОИТЕЛЬСТВА**

СТО СРО – 04-15

Редакция 3

г. Южно-Сахалинск

2019 г.



Содержание:

1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	3
3. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА.....	4
4. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ИНТЕРЕСОВ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	7
5. КОМПЕТЕНЦИЯ СТОРОН.....	122
6. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОМ.....	133
7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	144

<i>Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»</i>	
<i>Стандарт саморегулируемой организации «Обеспечение защиты прав и законных интересов членов Ассоциации при осуществлении деятельности в сфере строительства»</i>	<i>Дата документа: 28.04.2015</i>
	<i>Дата редакции: 30.05.2019</i>
<i>Код: СТО СРО-04-15 ред. 3</i>	

1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие термины, их сокращения и определения:

Ассоциация – Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей» (краткое наименование Ассоциация «Сахалинстрой»), саморегулируемая организация в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

Администрация - административно-управленческий аппарат, состоящий из структурных подразделений (отделов, служб), формируемый и возглавляемый Генеральным директором.

Генеральный директор – единоличный исполнительный орган управления Ассоциации.

Общее собрание – Общее собрание членов АССОЦИАЦИИ, высший орган управления Ассоциацией.

Комитет – Комитет по защите членов Ассоциации «Сахалинстрой» и взаимодействию с органами власти, являющийся специализированным органом Ассоциации.

Правление – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциацией.

Стороны - лица, представляющие интересы (права) организаций – членов Ассоциации и представители администрации Ассоциации.

Строительство – осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

ПОС – проект организации строительства.

ППР – проект производства работ.

ПД – проектная документация, включающая и сметную документацию.

СМР - строительно-монтажные работы.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с требованиями следующих законодательных и нормативно-правовых актов РФ, внутренних документов АССОЦИАЦИИ:

- Гражданский Кодекс Российской Федерации, часть I от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ и часть II от 26.01.1996 года № 14-ФЗ;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации – федеральный закон № 190-ФЗ от 29.12.2004;

- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 года;
- Федеральный закон «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007;
- Устав Ассоциации «Сахалинстрой»;
- Приоритетные направления деятельности Ассоциации.

3. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

3.1. Положения настоящего Стандарта разработаны в целях регулирования деятельности органов управления Ассоциации при проведении мероприятий по защите прав и законных интересов членов Ассоциации при осуществлении ими предпринимательской деятельности.

3.2. Стандарт устанавливает порядок организации взаимодействия между Ассоциацией и членами Ассоциации.

3.3. Основной целью разработки настоящего Стандарта является разработка и применение эффективных способов защиты прав и законных интересов членов Ассоциации при осуществлении деятельности в сфере строительства, а также оптимизация обмена информацией между Сторонами, снижение затрат при обмене такой информацией, и содействие в повышении эффективности деятельности членов Ассоциации.

3.4. Взаимодействие Сторон осуществляется целью обеспечения эффективности, оперативности отношений между Сторонами, выявления и устранения проблемных и конфликтных ситуаций при выполнении работ в сфере строительства, создания условий эффективной и качественной работы, всестороннего учета мнения Сторон, а также успешной реализации Уставных целей, задач, функций Ассоциации в интересах защиты законных интересов и прав членов Ассоциации, а также регулирования строительной отрасли.

3.5. Положения Стандарта основываются на принципах законности, добросовестной конкуренции, профессионализма подрядчика - члена Ассоциации, стимулирования инновационной деятельности, единства саморегулирования, открытости, информационной достоверности и результативности взаимодействия администрации и членов Ассоциации.

3.6. Задачами настоящего Стандарта являются:

3.6.1. дать инструменты и способы соблюдения и защиты прав и законных интересов членов Ассоциации, стимулирование заинтересованности Сторон в эффективном взаимодействии;

3.6.2. упорядочить и систематизировать способы и порядок взаимодействия в рамках мероприятий, организуемых и проводимых Сторонами при реализации мероприятий по защите законных интересов и прав членов Ассоциации;

3.6.3. формирование и реализация политики Ассоциации с учетом защиты законных интересов и прав членов Ассоциации;

3.6.4. анализ и прогнозирование рисков и возможностей организаций строительной отрасли (членов Ассоциации) с целью повышения уровня их взаимодействия, обмена опытом и содействия в осуществлении ими предпринимательской деятельности направленной на извлечение прибыли, развития инвестиционного климата, повышение качества и безопасности строительства.

3.7. Положения настоящего Стандарта направлены на:

3.7.1. защиту прав и законных интересов членов Ассоциации в государственных, коммерческих, профессиональных и общественных организациях и объединениях;

3.7.2. организация взаимодействия Ассоциации и ее членов с представителями законодательных и исполнительных органов власти, представителями надзорных и контролирующих органов, заказчиками строительных услуг (работ) и другими участниками строительной отрасли в области градостроительной деятельности и в иных смежных областях, непосредственным образом затрагивающих интересы строительного сообщества;

3.7.3. представление интересов Ассоциации и её членов на всех уровнях государственной и исполнительной власти (федеральной, региональной, областной, муниципальной);

3.7.4. содействие досудебному разрешению споров членов Ассоциации возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности;

3.7.5. реализация приоритетных направлений деятельности, утверждаемых на годовом Общем собрании членов Ассоциации;

3.7.6. организация и содействие мероприятиям по взаимодействию членов Ассоциации при осуществлении ими предпринимательской деятельности, в том числе при заключении (исполнении) договоров строительного подряда, договоров на осуществление сноса объектов капитального строительства;

3.7.7. оказание консультативной и практической помощи членам Ассоциации в реализации законного права на участие их в государственных и муниципальных программах на получение субсидии;

- 3.7.8.** консультация членов Ассоциации по вопросам технического характера, а также разъяснение отдельных положений строительных норм и правил;
- 3.7.9.** осуществление представительских функций и защита законных интересов членов Ассоциации (при наличии соответствующего обращения) в судебных, контролирующих, правоохранительных органах, в том числе от имени Ассоциации в качестве лица, участвующего в рассмотрении дела о неисполнении или ненадлежащем исполнении договора строительного подряда, договора о сносе объектов капитального строительства и другого договора связанного со строительной деятельностью заключенного по результатам конкурсных процедур членами Ассоциации;
- 3.7.10.** организация деятельности членов Ассоциации по вопросам участия их в закупках, заключения и исполнения государственных или муниципальных контрактов;
- 3.7.11.** организация и проведение образовательных, консультативных, методологических семинаров (совещания, круглые столы);
- 3.7.12.** сотрудничество, представительство и защита прав и законных интересов работодателей отрасли в отношениях с профессиональными союзами или объединениями;
- 3.7.13.** проведение дополнительных консультаций по отдельным вопросам, возникающим в процессе разработки, заключения соглашений в сфере социального партнерства, изменения (дополнения) уже действующих соглашений;
- 3.7.14.** оказание консультационной и методической помощи в формировании инициативной позиции работодателей на коллективных переговорах;
- 3.7.15.** анализ и поиск путей решения по юридическим ситуациям членов Ассоциации, не урегулированным действующим законодательством РФ.
- 3.8.** Защита законных интересов и прав члена Ассоциации осуществляется любым способом, предусмотренным законом, в том числе при исполнении следующих функций:
- 3.8.1.** рассмотрение письменных и устных обращений членов Ассоциации, подготовка необходимых разъяснений, документов (их копий) Администрацией;
- 3.8.2.** рассмотрение вопроса о нарушении прав и законных интересов членов Ассоциации на заседании специализированных органов и в органах управления Ассоциации;

3.8.3. осуществление представительских функций, в части затрагивающей законные интересы и права членов Ассоциации при их взаимодействии с органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, в части затрагивающей их права и законные интересы;

3.8.4. оспаривание от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы члена или членов Ассоциации либо создающие угрозу такого нарушения;

3.8.5. участие в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования и по вопросам градостроительной деятельности;

3.8.6. внесение на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложений по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

3.8.7. анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой в Ассоциацию в форме отчетов и из иных источников.

4. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Защита прав и законных интересов членов Ассоциации проводится при поступлении и регистрации письменного обращения или информации представляемой в форме отчетов от имени членов Ассоциации.

4.1.1. В случае необходимости получения устной консультации по какому-либо вопросу, находящемуся в компетенции Администрации Ассоциации, член Ассоциации вправе обратиться в Аналитико-правовой отдел Администрации Ассоциации в рабочие дни (с 9ч. 00мин. до 18ч. 00мин.), в том числе посредством телефонной связи, электронной почты Ассоциации (np@ssros.ru) или с помощью личного кабинета члена Ассоциации в электронной форме.

4.1.2. При необходимости получения более полного разъяснения по задаваемому вопросу данная организация направляет в адрес Администрации Ассоциации письменное обращение или обращение в форме электронного документа с изложением сути вопроса.

4.1.3. При поступлении обращения члена Ассоциации Администрация Ассоциации осуществляет подготовку соответствующего ответа на поступившее обращение, либо предоставляет все необходимые документы (или надлежащим образом заверенные их копии) и рекомендации.

4.1.4. Стороны признают равную юридическую силу оригиналов обращений членов Ассоциации, факсимильных копий документов, а также электронных сообщений с содержанием прикрепленных файлов подписанных обращений, за исключением случаев, когда требуется представление оригинала документа или если такой документ не может быть использован в работе.

4.1.5. Обращения принимаются во внимание другой Стороной в случае, если они подписаны уполномоченным лицом. В случае если обращение не содержит подписи или подписано неуполномоченным на то лицом, то такое обращение остается без рассмотрения, о чем сообщается заявителю.

4.1.6. Член Ассоциации непосредственно с обращением представляет всю имеющуюся документацию (информацию) по поставленному вопросу и вводит уполномоченные лица администрации Ассоциации в полный курс дела.

В противном случае Администрация Ассоциации не несет ответственности за неправильное разрешение спора или консультирование.

4.1.7. Член Ассоциации подает информацию, указанную в п. 4.1.6. настоящего Стандарта проверенную на соответствие действительности и несет ответственность за подлинность и достоверность всех представленных документов.

4.1.8. При поступлении письменного обращения требующего ответа уполномоченные лица администрации Ассоциации осуществляет подготовку соответствующего ответа на данное обращение. Срок ответа на запрос члена Ассоциации – 15 рабочих дней. В случае необходимости указанные сроки могут быть сокращены либо увеличены по решению Администрации Ассоциации, но не более чем на 30 дней.

<i>Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»</i>	
<i>Стандарт саморегулируемой организации «Обеспечение защиты прав и законных интересов членов Ассоциации при осуществлении деятельности в сфере строительства»</i>	<i>Дата документа: 28.04.2015</i>
	<i>Дата редакции: 30.05.2019</i>
<i>Код: СТО СРО-04-15 ред. 3</i>	

4.1.9. Ассоциация в случае необходимости доведения до членов Ассоциации общей информации связанной с осуществлением ими предпринимательской деятельности, обеспечивает рассылку в электронной форме путем сообщений по электронной почте или посредством направления сообщений в личном кабинете официального сайта Ассоциации.

4.1.10. В случае, если от члена Ассоциации поступает обращение связанное с нарушением его прав другим членом Ассоциации аналитико-правовой отдел Ассоциации не оказывает юридическую помощь или представительство такого члена в организациях во избежание конфликта интересов. Ассоциация рассматривает данное обращение в соответствии с Положением о порядке рассмотрения жалоб на действие (бездействие) членов Ассоциации «Сахалинстрой» и иных обращений поступивших в саморегулируемую организацию в целях урегулирования конфликта между членами Ассоциации.

4.2. Рассмотрение вопроса о нарушении прав и законных интересов членов Ассоциации на заседании специализированного органа Ассоциации.

4.2.1. В случае необходимости рассмотрения вопроса в специализированном органе или в органе управления Ассоциации, член Ассоциации направляет обращение в Администрацию Ассоциации для представления его в специализированный орган или в орган управления Ассоциации.

4.2.2. Администрация Ассоциации самостоятельно принимает меры в соответствии с имеющейся компетенцией о вынесении отдельных вопросов затрагивающих права членов Ассоциации в повестку дня заседаний специализированных органов или органов управления Ассоциации.

4.2.3. Отдельные вопросы осуществления деятельности члена (членов) Ассоциации могут рассматриваться на заседании указанных органов по решению руководителей специализированных органов или Правления Ассоциации.

4.2.4. Информация о нарушении прав членов Ассоциации может быть передана в «Комитет по защите членов Ассоциации и взаимодействию с органами власти»:

- по вопросу защиты законных интересов и прав членов Ассоциации при применении градостроительного законодательства РФ, законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

законодательства РФ о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством РФ проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным»;

- о формировании общих подходов к решению возникающих проблем в строительной отрасли, с учетом имеющейся судебной практики;
- о принятии мер к недопущению последующего нарушения законных интересов и прав членов Ассоциации;
- по вопросу необходимости совершенствования законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

4.2.5. Комитет обязан рассмотреть вопрос на заседании и принять мотивированное решение в соответствии с требованиями законодательства РФ и внутренних документов Ассоциации, а также с имеющейся компетенцией.

4.2.6. Результатом взаимодействия сторон являются решения, принятые соответствующими специализированными органами или органами управления Ассоциации и меры, направленные на исполнение указанных решений.

4.3. Защита прав членов Ассоциации при взаимодействии с государственными органами власти.

4.3.1. Ассоциация представляет законные интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

4.3.2. Ассоциация вправе запрашивать и получать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для решения вопросов защиты прав и законных интересов членов Ассоциации.

4.3.3. Ассоциация вносит на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по

вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования.

4.3.4. Ассоциация направляет в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых и антикоррупционных экспертиз проектов нормативных правовых актов и действующих нормативно-правовых актов;

4.3.5. Ассоциация вправе оспорить от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке акты, решения и (или) действия (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы члена или членов Ассоциации либо создающие угрозу такого нарушения.

4.3.6. Осуществление функций Ассоциации указанных в п. 4.3.1. – 4.3.5 настоящего Стандарта осуществляется путем реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации на очередной год, по обращениям члена Ассоциации или самостоятельной инициативы органов управления Администрации.

4.3.7. При принятии участия в организационных встречах, совещаниях предусмотренных п. 4.3.1. Ассоциация вправе направлять запросы в адрес членов Ассоциации для представления необходимой информации, предложений по соответствующим вопросам, мотивированных обоснований и других материалов, а также принятия непосредственного участия в планируемых мероприятиях.

4.3.8. При проведении массовых мероприятий (семинар, собрание, форум) и необходимости присутствия непосредственно руководителей и/или представителей членов Ассоциации проводится рассылка извещений с повесткой дня таких мероприятий посредством электронной почты или личного кабинета члена Ассоциации, а также уведомление о явке путем использования средств телефонной связи (СМС).

4.3.9. В случае рассмотрения проектов нормативных правовых актов РФ и подготовки к ним экспертных заключений, а также при разработке предложений Ассоциации по вопросам формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования в

адрес членов Ассоциации могут быть направлены соответствующие материалы для представления предложений или мнений посредством электронной почты или личного кабинета члена Ассоциации.

4.3.10. В целях эффективной защиты законных интересов членов Ассоциации по конкретному вопросу, заявитель в обязательном порядке представляет всестороннюю и объективную информацию об обстоятельствах, имеющих значение для разрешения проблемы, а также копии необходимых документов, а при необходимости – дополнительные материалы, перечень которых определяется в индивидуальном порядке (в зависимости от степени сложности вопроса).

4.3.11. В случае, предусмотренном в законе или при другой необходимости, членом Ассоциации должна быть представлена надлежащим образом оформленная доверенность на представление Ассоциацией интересов члена Ассоциации на согласованных работников Администрации в органах государственной власти, судебных, надзорных органах и других организациях.

4.3.12. Результаты взаимодействия проведенной работы Ассоциации с государственными органами власти в органах власти могут быть вынесены на рассмотрение Правления Ассоциации.

4.3.13. Для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями федерального законодательства информация об исполнении указанной функций Ассоциации размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Ассоциации.

4.3.14. Сведения об участии в соответствующих мероприятиях Ассоциации, о защите законных интересов и прав членов Ассоциации включаются в ежегодный отчет генерального директора Ассоциации по итогам каждого квартала и указанной деятельности за отчетный год.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ СТОРОН

5.1. Положения и требования, изложенные в настоящем Стандарте, обязательны для всех членов Ассоциации, работников Администрации Ассоциации, органов управления и специализированных органов АССОЦИАЦИИ.

5.2. Администрация Ассоциации обязана рассмотреть представленную информацию в соответствии с п. 4.1. настоящего Стандарта и принять меры в соответствии с имеющимися полномочиями по поставленным в обращении вопросам.

<i>Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»</i>	
<i>Стандарт саморегулируемой организации «Обеспечение защиты прав и законных интересов членов Ассоциации при осуществлении деятельности в сфере строительства»</i>	<i>Дата документа: 28.04.2015</i>
	<i>Дата редакции: 30.05.2019</i>
	<i>Код: СТО СРО-04-15 ред. 3</i>

5.3. Стороны обязаны:

5.3.1. своевременно информировать друг друга об изменении представленной информации, а также иных существенных условиях, принятых решениях, влияющих на порядок взаимодействия между Сторонами;

5.3.2. представлять обращения для рассмотрения документов (материалов) в разумные сроки, позволяющие принять все необходимые меры по защите законных интересов и прав членов Ассоциации.

6. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОМ

6.1. Решения о принятии (утверждении) или внесении изменений и дополнений в настоящий Стандарт принимаются на заседании Правления Ассоциации большинством голосов.

6.2. Настоящий документ подлежит антикоррупционной и независимой экспертизе.

6.3. Настоящий документ вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня его принятия (утверждения) Правлением.

6.4. Новая редакция утвержденного документа прошивается, подписывается Председателем Правления и заверяется печатью Ассоциации.

6.5. Контрольный экземпляр настоящего документа в бумажном виде хранится в Администрации Ассоциации.

6.6. После принятия (утверждения) настоящего Стандарта, а также после внесения в него изменений, этот Стандарт должен быть опубликован на сайте Ассоциации, размещен в единой папке локального сетевого ресурса в течение 3-х рабочих дней со дня его принятия (утверждения).

6.7. Ответственным лицом за учет, регистрацию, надлежащее размещение и хранение настоящего документа является координатор корпоративных отношений Ассоциации, который:

- размещает документ в электронном виде (в формате Word, PDF) в единой папке локального сетевого ресурса Ассоциации и направляет для размещения на сайте Ассоциации,
- информирует всех сотрудников Ассоциации о месте его размещения,
- обеспечивает надлежащее хранение Контрольного экземпляра документа на бумажном носителе.

<i>Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»</i>	
<i>Стандарт саморегулируемой организации «Обеспечение защиты прав и законных интересов членов Ассоциации при осуществлении деятельности в сфере строительства»</i>	<i>Дата документа: 28.04.2015</i>
	<i>Дата редакции: 30.05.2019</i>
<i>Код: СТО СРО-04-15 ред. 3</i>	

7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции	Дата утверждения редакции	Содержание изменений
1	28.04.2015	Первоначальная редакция.
2	05.04.2017	Обусловлена принятием Федерального закона «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» №372-ФЗ от 03.07.2016, внесением изменений в состав внутренних документов Ассоциацией и обязанности Ассоциации утвердить документ - Положение о проведении Ассоциацией «Сахалинстрой» анализа деятельности своих членов, без внесения изменений для членов создались бы дополнительные ограничения и противоречия о составе запрашиваемой информации Ассоциацией.
3	30.05.2019	Актуализация документа в соответствии с изменениями Градостроительного Кодекса, другими внутренними документами, стилистические правки, обороты, включение дополнений в раздел Управление документом вопросов экспертизы, принятия документа и хранение контрольного экземпляра.