



УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления
Ассоциации «Сахалинстрой»

Протокол №21 от «25» июня 2015 г.

**Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей
«Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»
(Ассоциация «Сахалинстрой»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ АССОЦИАЦИИ «САХАЛИНСТРОЙ»

П-06-10

Редакция 3

г. Южно-Сахалинск
2015г.

<i>Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»</i>	
<i>«Положение о Почетной грамоте Ассоциации «Сахалинстрой»</i>	<i>Дата ввода: 01.12.2010</i>
	<i>Дата редакции: 25.06.2015</i>
<i>Код: П-06-10 ред. 3</i>	

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ	3
3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	5
5. ОБРАЗЕЦ БЛАНКА ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ.....	6

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
«Положение о Почетной грамоте Ассоциации «Сахалинстрой»	Дата ввода: 01.12.2010
	Дата редакции: 25.06.2015
	Код: П-06-10 ред. 3

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок награждения членов Ассоциации «Сахалинстрой» и других заслуженных лиц Почетной грамотой Ассоциации «Сахалинстрой» (далее «Почетная грамота»).
- 1.2. Почетная грамота является формой поощрения для руководителей строительных организаций – членов Ассоциации «Сахалинстрой», руководителей администрации Ассоциации, иных некоммерческих объединений в области строительства, научных деятелей в области строительства, государственных и муниципальных служащих, работников государственных и муниципальных организаций, юридических лиц, коллективов строительных организаций, внесших значительный вклад в развитие строительной отрасли области (края), Дальневосточного Федерального округа РФ, а также для руководителей и специалистов международных и иностранных организаций, внесших значительный вклад в развитие международного сотрудничества в строительной сфере, за профессиональное мастерство и высокие достижения в строительной отрасли, многолетний добросовестный труд, за плодотворную общественно-политическую деятельность, за заслуги в развитии и становлении Ассоциации «Сахалинстрой».
- 1.3. Также, за особые заслуги и высокие показатели достижений в сфере строительства к награждению Почетной грамотой Ассоциации «Сахалинстрой» могут быть представлены специалисты организации, по ходатайству руководства организации, не ранее чем через два года после награждения Грамотой Ассоциации «Сахалинстрой».
- 1.4. Лица, указанные в п. 1.2, п. 1.3 настоящего Положения, награждаются Почетной грамотой Ассоциации «Сахалинстрой» персонально.
- 1.5. Награждение Почетной грамотой может приурочиваться к юбилейной дате представляемого лица к награждению.

2. ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ

- 2.1. Решение о награждении Почетной грамотой принимается Правлением Ассоциации «Сахалинстрой».

Решение о награждении Почетной грамотой оформляется протоколом заседания Правления и размещается на официальном сайте Ассоциации.
- 2.2. При внесении предложений о награждении Почетной грамотой в администрацию Ассоциации «Сахалинстрой» представляются следующие документы:
 - ходатайство (представление) руководителя (уполномоченного лица, коллектива) предприятия, учреждения, организации или выписка из решения соответствующего органа управления – на бланке организации, заверенное подписью руководителя (уполномоченного лица, представителя коллектива);
 - характеристика лица, представляемого к награждению, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица, представителя коллектива) и печатью предприятия, учреждения, организации с указанием: даты

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
«Положение о Почетной грамоте Ассоциации «Сахалинстрой»	Дата ввода: 01.12.2010
	Дата редакции: 25.06.2015
	Код: П-06-10 ред. 3

рождения, сведений об образовании, стажа и опыта работы, личных качеств, профессиональных достижений и заслуг, сведений об имеющихся отличительных знаках и наградах;

- Фотография лица, представляемого к награждению.

- 2.3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой может инициировать Председатель Правления Ассоциации «Сахалинстрой», генеральный директор Ассоциации «Сахалинстрой», руководитель (уполномоченное лицо, коллектив) предприятия, учреждения, организации члена Ассоциации.
- 2.4. В ходатайстве (представлении) указывается фамилия, имя, отчество, должность кандидатуры, представляемой к награждению и краткое изложение заслуги, достижения, профессионального мастерства и т.д. (описание их существа и значимости для строительной отрасли).
- 2.5. Предложения о награждении Почетной грамотой, поступившие от лиц, выдвинувших свои кандидатуры, не рассматриваются.
- 2.6. Документы для рассмотрения подаются в исполнительный орган Ассоциации «Сахалинстрой» (на имя Генерального директора или председателя Правления), который готовит материал по наградам на заседание Правления Ассоциации, выносящее заключение о возможности награждения. При положительном заключении о возможности награждения Почетной грамотой Ассоциации «Сахалинстрой» готовится проект решения Правления Ассоциации «Сахалинстрой».
- 2.7. В случае отклонения ходатайства (представления) о награждении Почетной грамотой, Ассоциация «Сахалинстрой» дает мотивированное заключение об отклонении.
- 2.8. Почетная грамота подписывается Председателем Правления Ассоциации «Сахалинстрой», либо по его поручению Генеральным директором, и заверяется печатью Ассоциации «Сахалинстрой».
- 2.9. Решение о награждении Почетной грамотой подлежит обязательному размещению на сайте Ассоциации «Сахалинстрой».
- 2.10. Награжденным лицам и организациям вручается Почетная грамота Ассоциации «Сахалинстрой» утвержденного образца (приложение 1 к настоящему Положению), оформленная в декоративной рамке.
- 2.11. Вручение Почетной грамоты осуществляется Председателем Правления Ассоциации «Сахалинстрой», либо по его поручению Генеральным директором Ассоциации «Сахалинстрой», в торжественной обстановке.
- 2.12. Повторное награждение Почетной грамотой Ассоциации «Сахалинстрой» за новые заслуги, возможно, не ранее чем через год.
- 2.13. Соответствующая запись о награждении Почетной грамотой Ассоциации «Сахалинстрой» может быть внесена в личное дело, служебную карточку или трудовую книжку награжденного лица.

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
«Положение о Почетной грамоте Ассоциации «Сахалинстрой»	Дата ввода: 01.12.2010
	Дата редакции: 25.06.2015
Код: П-06-10 ред. 3	

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Оформление Почетных грамот, учет и регистрация награжденных лиц осуществляется исполнительным органом Ассоциации в соответствии с внутренними распорядительными документами.
- 3.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения решением Правления Ассоциации «Сахалинстрой».
- 3.3. Положение о Почетной грамоте Ассоциации «Сахалинстрой» и решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается (утверждается) Правлением Ассоциации большинством голосов.
- 3.4. Новая редакция утвержденного документа прошивается, подписывается Председателем Правления и заверяется печатью Ассоциации.
- 3.5. За хранение контрольного экземпляра настоящего Положения ответственность несет Генеральный директор.

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции	Дата ввода редакции	Содержание изменений
1	01.12.2010	Первоначальная редакция
2	08.08.2012	Внесены дополнения в части документов, которые представляются при внесении предложений о награждении Почетной грамотой НП СРО «Сахалинстрой»; дополнение о возможном внесении соответствующей записи о награждении в личные документы награжденного лица; делегирование полномочий права подписи Почетной грамоты.
3	25.06.2015	Внесены изменения в части наименования организации: НП СРО «Сахалинстрой» заменено на Ассоциацию «Сахалинстрой».

Приложение 1
к Положению о Почетной грамоте
Ассоциации «Сахалинстрой»

ОБРАЗЕЦ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ АССОЦИАЦИИ «САХАЛИНСТРОЙ»

