## *Форма № 05/П-01 «Сведения о наличии имущества»*

**Сведения о наличии имущества, необходимого для выполнения работ**

Таблица 1. Машины, механизмы, оборудование, инвентарь[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид основной строительной техники, оборудования, инвентаря | | Основной арендодатель (если есть) | Количество, ед. | | |
| в собственности | | по договору |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | |
| **I. Транспорт** | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |
| **II. Спецтехника и оборудование** | | | | | | |
| Землеройные машины и оборудование | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |
| Грузоподъемные механизмы, машины и оборудование | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |
| Прочие механизмы, машины и оборудование | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |
| **III. Средства измерения и контроля** | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |
| **IV. Механизированный и ручной инструмент** | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |
| **VI. Технологическая оснастка** | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |
| **VII. Передвижные энергетические установки** | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |
| **VIII. Средства обеспечения безопасности** | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |
| **IX. Оргтехника и программное обеспечение** | | | | | | |
|  | |  | |  |  | |

Таблица 2. Опасные производственные объекты, подведомственные РТН и работа которых должна быть отдельно застрахована

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта | Номер и дата регистрации  в РТН | Страховая организация | Дата и номер полиса страхования, срок действия | Страховая сумма |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Таблица 3. Здания, помещения, другая недвижимость[[2]](#footnote-2)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Основное производственное назначение здания (помещения)- п.4.6.2; п.4.7.2 П-01 | | Местонахождение (адрес) | | Вид права, реквизиты договора, либо свидетельства о праве собственности |
|  | *Офис* | |  | |  |
|  | *….* | |  | |  |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (должность руководителя) | | (подпись) | | (расшифровка подписи) | |

## М.П.

1. Приложить копии договоров купли продажи или аренды, заверенные надлежащим образом. [↑](#footnote-ref-1)
2. Приложить копии договоров аренды (субаренды), копии свидетельств о регистрации права собственности или иные документы (выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и т.п.), подтверждающие регистрацию права собственности на недвижимое имущество. В случае представления ранее в СРО документов в отношении указанного имущества, указанные документы прикладываются в случае изменений в составе имущества на новое имущество или в случае изменения сведений об имуществе.

   **Примечание**: подтверждающие документы должны быть представлены в отношении имущества, которое включено в перечень требований, указанных в настоящем положении, остальные сведения об имеющемся имуществе указываются в качестве повышения репутационных характеристик. [↑](#footnote-ref-2)