## *Форма № 10А/П-01 «Опись документов при внесении изменений в реестр членов Ассоциации (ВВ, ОДО, ООТСУО)»*

**Опись документов**

**при внесении изменений в реестр членов Ассоциации «Сахалинстрой» в связи с изменением уровня ВВ, ОДО или ООТСУО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Наименование организации/ФИО индивидуального предпринимателя)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№пп** | **Наименование документа** | **Кол-во листов** |
|  | *Заявление о внесении изменений в реестр членов Ассоциации (Форма №01А, 01Б или 01В)* |  |
|  | Доверенность на уполномоченное лицо (если документы представляет не руководитель) |  |
|  | *Сведения о кадровом составе и заявленных специалистах (форма № 04)* |  |
|  | *Сведения о действующих контрактах (договорах) на осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (форма №12)* |  |
| **Кадровая документация на заявленных специалистов[[1]](#footnote-1)** |
| **1.**  | **Фамилия И.О. (в алфавитном порядке)** |  |
|  | *Согласие на передачу и обработку персональных данных работников кандидата в члены СРО (форма №04А /П-01 (№04Б/П-01)* |  |
|  | Уведомление о включении сведений о специалисте в НРС |  |
|  | Копия Аттестата ЕСА НОСТРОЙ |  |
|  | Копия документа о наличии высшего образования соответствующего профиля (диплом) |  |
|  | Копия документа, подтверждающего стаж работы по специальности (трудовая книжка и др.) |  |
|  | Копия приказа о приеме на работу |  |
|  | Копия документа о повышении квалификации специалиста (удостоверение, сертификат и т.д.) |  |
|  | Копия удостоверения о проверке знаний требований охраны труда |  |
|  | Удостоверение (Аттестация) Ростехнадзора |  |
|  | Копия должностной инструкции с наличием функций, указанных в ч.5 ст.55.5-1 ГрК РФ (кроме прочих), утвержденной работодателем и подписанной сотрудником |  |
| **Документация на проведение Аттестации специалистов в ЕСА НОСТРОЙ** *(в случае отсутствия**аттестации ЕСА НОСТРОЙ у заявляемых специалистов)* |
|  | Заявка на проведение Аттестации специалистов в ЕСА НОСТРОЙ |  |
|  | *Заявление на проведение аттестации реестровых специалистов в ЕСА НОСТРОЙ (приложение №01 к Положению об Аттестации (П-09-12)* |  |
|  | **Итого листов:** |  |
|  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(фамилия и инициалы)* |

МП

|  |
| --- |
| Документы сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |
| Документы принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

1. Кадровая документация представляются на специалистов в случае, если они ранее не были заявлены [↑](#footnote-ref-1)