

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей "Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей"

Номер в государственном реестре
саморегулируемых организаций Ростехнадзора
СРО-С-019-06072009

ОГРН: 1086500001312
ИНН: 6501201580



Адрес: 693000, Сахалинская область,
Город Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса,
д. 20, оф. 201

Телефон (факс): +7 (4242) 311045, 468596
Эл. почта: pr@ssros.ru web-сайт: ssros.ru

НЕЗАВИСИМАЯ ЭКСПЕРТИЗА

Исх.№ 871 от «18» августа 2022

Министру строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации И.Э. Файзуллину

Копия: ответственному за разработку
М.А. Мордвинцевой, адрес эл. почты:
Margarita.Mordvintseva@minstroyrf.gov.ru

Заключение независимой экспертизы на Проект приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства».

Уважаемый Ирек Энварович!

В соответствии с функциями саморегулируемой организации, установленными в пункте 3 части 3 статьи 6 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (Далее ФЗ-315), Ассоциация «Сахалинстрой» рассмотрела Проект Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному

ремонт объектов капитального строительства» (Далее - Проект порядка), ID проекта 02/08/07-22/00129857.

В целях реализации градостроительного законодательства РФ и повышении качества и безопасности работ по строительству, считаем необходимым актуализацию существующего порядка ведения Журнала работ.

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ!

Рассматриваемый Проект порядка в любом случае должен корреспондироваться с иными документами, регулирующими выполнение строительных работ, ведение исполнительной документации, выполнение строительного контроля. Должны быть учтены все имеющие место изменения действующего законодательства, затрагивающие строительную отрасль экономики, в том числе, переход на проектное управление в строительстве (статья 5.2 ГрК РФ), персонализацию ответственности организатора строительного производства в должности главного инженера проекта (Федеральный закон № 372-ФЗ), Указы и Поручения Президента России В.В. Путина и Постановления Правительства в части введения проектного управления в государственном и муниципальном управлении с применением в строительстве технологий информационного моделирования (статья 57.5 ГрК РФ и иные НПА касающиеся введения ТИМ).

С учетом разработки и вынесения практически в одно и тоже время на публичные обсуждения Проекта приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации *«Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства»*, а также уже прошедшего публичные обсуждения *Проекта Постановления Правительства России о порядке ведения строительного контроля*, полагаем необходимым приведение указанных трёх нормативно-правовых актов к единому толкованию терминов, понятий и «философии», в том числе в части определения персонального состава представителей, участников строительных процессов, которые должны фигурировать в этих документах.

Ассоциации «Сахалинстрой», как саморегулируемая организация, объединяющая более 370 строительных организаций Сахалинской области, представляет замечания и свои предложения к рассматриваемому Проекту порядка.

1. Рассматриваемый *Проект порядка утверждает форму и порядок ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства*, сокращенный термин - «общий журнал».

До введения в действие рассматриваемого Проекта порядка участники строительного производства руководствуются приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 января 2007 г. № 7 «*Об утверждении и введении в действие Порядка ведения **общего** и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства*». По тексту этого приказа сокращённое наименование общего журнала учета выполнения работ, установлено как «**общий журнал работ**».

Аналогичное сокращенное наименование такого журнала - «**общий журнал работ**», отражено в пункте 9.1.7., СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004, а также в Правилах проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства (Проект Постановления Правительства об их утверждении, разработанный, по нашему мнению, также Минстроем России, прошел публичное обсуждение).

Таким образом, для единообразия терминов и сокращенных наименований, полагаем необходимым в качестве сокращенного наименования общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства принять «**общий журнал работ**» и применить такое сокращение по всему тексту рассматриваемого Проекта порядка.

2. Абзац 1 Пункта 3 Проекта порядка предлагаем изложить в следующей редакции:

«3. Ведение общего журнала работ по решению застройщика или технического заказчика осуществляется на бумажном носителе или в электронной форме, в цифровой платформе или в распределённой среде общих данных заказчика (технического заказчика) – СОД, без дублирования на бумажном носителе».

Дополнение в части указания на ведение общего журнала работ в электронной форме в цифровой платформе или в распределённой среде общих данных заказчика (технического заказчика) – СОД, обусловлено введением проектного управления в строительстве и технологии информационного моделирования (ТИМ).

Предложенное уточнение фактически направлено для обеспечения реального функционирования информационной модели объекта капитального строительства. Взаимодействие участников строительных процессов и правление потоками информации в составе информационной модели проекта должно осуществляться с использованием СОД (среды общих данных).

Понятие среды общих данных, ее формирование, обеспечение доступа к информации, в том числе отражено в ГОСТ Р 57311-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. «Моделирование информационное в строительстве.» Среда общих данных является неотъемлемой частью информационного моделирования и проектного управления в строительной отрасли деятельности.

3. Пункт 6 Проекта порядка предлагаем принять в следующей редакции:

«6. Общий журнал работ в электронной форме формируется на ресурсах заказчика в виде файлов в формате xtl с возможностью выгрузки всего общего журнала в виде не редактируемых электронных документов с возможностью печати на листах формата А4. Через записи в общем журнале должен быть

обеспечен доступ к специальным журналам работ, в которых ведется учет выполнения специальных работ.

Схемы, подлежащие использованию для формирования общего журнала работ в формате *xml* (далее - *xml*-схемы), размещаются на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) и вводятся в действие по истечении трех месяцев со дня размещения.

После размещения на официальном сайте Министерства в сети Интернет новой *xml*-схемы для соответствующего документа, в течение трех месяцев со дня введения ее в действие, обеспечивается доступ к *xml*-схеме,—прекратившей свое действие».

Предложения в части формирования общего журнала работ на ресурсах заказчика обусловлено формированием и ведением информационной модели проекта Заказчиком. Соответственно, ведение в электронной форме общего журнала работ производится путем внесения сведений (информации) в информационную модель, формируемую Заказчиком на его ресурсе. Общий журнал работ не предоставляется в виде отдельных файлов, он формируется в информационной модели, в связи с чем слово **«предоставляется»** подлежит исключению из текста. Уточнение в виде указания на специальные работы, сведения о ведении которых включаются в специальные журналы работ.

Указание на Схемы, подлежащие использованию для формирования общего журнала работ некорректно, непонятно схемы чего имеются ввиду, схемы самих страниц общего журнала работ или, возможно, образцы заполнения шаблонов, или графические схемы, содержащие какую-либо информацию? Указанный абзац подлежит уточнению авторами в части конкретизации понятия **«схемы»**.

Словосочетание **«в течение трех месяцев со дня введения ее в действие»** подлежит выделению знаками пунктуации.

4. Пункт седьмой Проекта порядка, подлежит редактированию с конкретизацией периода внесения записей в общий журнал работ для исключения возможных разногласий. Предлагаем принять седьмой пункт в следующей редакции:

« 7. Записи в общий журнал работ вносятся с даты его регистрации заказчиком и передачи подрядчику в работу для отражения всех действий подрядчика после этого, особенно с начала выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, включая период проведения подготовительных работ, до даты фактического окончания выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства и подписания Акта приёмки результатов работ или акта приёмки объекта заказчиком».

5. Пункт 10 Проекта порядка предлагаем изложить в следующей редакции:

«10. При ведении общего журнала работ в электронной форме, застройщиком (техническим заказчиком) обеспечивается доступ к нему уполномоченных лиц, указанных в пункте 9 настоящего порядка, с правом внесения записей в соответствии с их полномочиями. При этом, такие записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью этих уполномоченных лиц. Электронные подписи должны соответствовать электронным подписям в CMS-формате».

Доступ к общему журналу работ всех лиц, уполномоченных на ведение такого журнала обеспечивается непосредственно Заказчиком (техническим заказчиком) как лицом, формирующим информационную модель проекта строительства объекта капитального строительства.

6. Пункт 11 Проекта порядка подлежит конкретизации в части необходимости хранения не только изменений, но и всех ранее внесенных записей в общий журнал работ, подписания всех записей о внесении изменений усиленной квалифицированной электронной подписью, а также защиты от удаления всех внесенных записей, а не только сохраненных. В связи с чем предлагаем рассмотреть следующую редакцию пункта 11:

*«11. В случае внесения **необходимых** изменений в записи общего журнала работ в электронной форме, создается новая версия записи, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью. При этом обеспечивается хранение всех ранее внесённых записей, а также пометок о причинах изменений в составе метаданных версий электронного документа на протяжении всего срока ведения и хранения электронного документа.*

Все вносимые записи в общий журнал работ подлежат защите от удаления.

История изменений записей в общем журнале работ подлежит защите от внесения изменений и/или удаления и хранится в течение срока хранения общего журнала работ».

7. Абзац 2 (два) пункта 12 Проекта порядка изложить в следующей редакции:

«12....

При ведении общего журнала работ в электронной форме доступ к нему представителей органа государственного строительного надзора предоставляется застройщиком (техническим заказчиком) в среде общих данных».

Предложенная редакция обусловлена необходимостью указания на лицо, предоставляющее доступ к электронному общему журналу работ представителям органа государственного строительного надзора.

8. Пункт 14 Проекта порядка предлагаем принять в следующей редакции:

*« 14. По окончании общего журнала **работ** на бумажном носителе или при изменении формы ведения такого общего журнала **работ**, застройщиком и (или) техническим заказчиком предоставляется в орган государственного строительного надзора для регистрации новый общий журнал работ с пометкой о порядковом номере данного журнала».*

Указанное дополнение обусловлено необходимостью регистрации общего журнала работ в органах государственного строительного надзора. Соответственно и все последующие журналы работ на этом объекте (при изменении формы или при окончании страниц для заполнения общего журнала работ) также подлежат регистрации в органах государственного строительного надзора.

9. Пункт 16 Проекта порядка, по нашему мнению, необходимо переформатировать, что благоприятно скажется на восприятии текста:

«16. После фактического завершения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, в общий журнал работ в электронной форме вносится запись об окончании указанных работ, подписанная усиленной квалифицированной подписью застройщика или технического заказчика. Общий журнал работ переводится в режим хранения, в котором исключается дальнейшая возможность внесения изменений в этот общий журнал работ при сохранении возможности его просмотра, копирования и печати.

При ведении общего журнала работ на бумажном носителе, застройщиком или техническим заказчиком вносится запись об окончании работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального

строительства. При этом исключается возможность дальнейшего внесения изменений в **этот общий журнал работ**».

10. Полагаем необходимым дополнить Проект порядка пунктами 18-24. В них рекомендуем отразить **перечень уполномоченных лиц, имеющих право вносить записи в общий журнал работ.** Внесение указанных дополнений обусловлено необходимостью приведения терминологии, отражающейся в различных нормативных правовых актах в сфере строительства к единому пониманию, а также исключению неоднозначного толкования участниками строительного процесса, позиций и полномочий, а также статуса лиц, имеющих право вносить записи в общий журнал работ.

Положения предложенных дополнительных пунктов разработаны с учетом требований действующего градостроительного законодательства, в том числе с учетом перехода на проектное управление в строительстве: статья 5.2 ГрК РФ, "ГОСТ Р 54869-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом", "ГОСТ Р 57363-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Управление проектом в строительстве. Деятельность управляющего проектом (технического заказчика)" и т.д.

«18. Уполномоченный представитель застройщика - должностное лицо застройщика высшего профессионального уровня, назначенное распорядительным документом главного должностного лица застройщика для выполнения функций куратора (спонсора) данного проекта. Данный уполномоченный представитель застройщика в должности куратора проекта принимает решения по стратегическим вопросам проекта, осуществляет утверждение основных изменений в объеме работ, сроках, этапах, в бюджете проекта, находящихся вне компетенции руководителя проекта.

19. Уполномоченный представитель технического заказчика – должностное лицо технического заказчика высшего профессионального уровня, назначенное распорядительным документом руководителя технического заказчика для выполнения функций **руководителя (управляющего) данного проекта.**

20. Уполномоченный представитель застройщика или технического заказчика по вопросам строительного контроля – лицо, назначенное распорядительным документом, на проведение строительного контроля.

В случае проведения строительного контроля самостоятельно застройщиком/техническим заказчиком в общий журнал работ вносятся сведения о таком физическом лице и реквизиты распорядительного документа.

В случае проведения строительного контроля представителем/представителями сторонней организацией, на основании договора, заключенного с застройщиком или техническим заказчиком, в общем журнале работ подлежат отражению наименование юридического лица или ИП, ИНН, регистрационный номер саморегулируемой организации в области строительства, членом которой является юридическое лицо/индивидуальный предприниматель (пункт 22 статьи 1, пункт 3.1 статьи 52, статья 53 ГрК РФ).

21. Уполномоченный представитель лица, ответственного за эксплуатацию, и (или) регионального оператора - лицо назначенное распорядительным документом лица, ответственного за эксплуатацию и (или) регионального оператора, для выполнения **функций руководителя (управляющего) данного проекта.**

22. Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство – ФИО специалиста по организации строительства, член национального реестра специалистов (номер в реестре), который обеспечивает выполнение работ по строительству, реконструкции,

капитальному ремонту объекта капитального строительства в должности Главного инженера проекта.

23. Другие лица, осуществляющие строительство, их уполномоченные представители, - представители лиц, осуществляющих строительство, назначенные распорядительным документом, в качестве лиц, ответственных за выполнение определенных работ. К таким представителям относятся инженерно-технические работники подрядчика и руководители, производители работ, назначенные субподрядчиком/субподрядчиками, ответственными за выполнение отдельных работ по заключённым субподрядным договорам на этом проекте.

24. Уполномоченный представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации, (авторский надзор) – лицо, назначенное распорядительным документом лица, осуществившего подготовку проектной документации, для выполнения в процессе строительства функций контроля за соблюдением требований проектной документации и подготовленной на ее основе рабочей документации.

В качестве уполномоченного лица, также указывается специалист по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера/архитектора данного проекта, в полномочия которого входит внесение изменений в проектную документацию в процессе строительства (часть 15.2 статьи 48 ГрК РФ).»

11. С учетом предложенных дополнений и уточнений, полагаем необходимым внести также изменения в Приложение 2 к Проекту порядка и принять его в новой редакции.

Предлагаемая форма общего журнала работ, содержит дополнительные (к имеющимся) разделы сведений о лице, выполнившем инженерные изыскания, а также о лице, привлечённом застройщиком, техническим заказчиком, лицом,

ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором для выполнения строительного контроля на основании договора и его уполномоченном представителе, непосредственно осуществляющем строительный контроль на данном объекте.

Раздел сведений о лице, осуществляющем строительный контроль на основании договора, заключенного с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, а также сведения об уполномоченном представителе, непосредственно осуществляющем строительный контроль на объекте, подлежат заполнению только при заключении такого договора.

Исключение из идентификационных данных уполномоченных представителей по вопросам строительного контроля (от застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, лица ответственного за эксплуатацию и/или регионального оператора) указания на *идентификационный номер в национальном реестре специалистов в области строительства*, обусловлено отсутствием законодательно установленного требования к физическим лицам, осуществляющим строительный контроль в части внесения сведений о них в Национальный реестр специалистов. Это ранее имевшее место обязательное требование должно быть исключено, как ошибочно введенное и не соответствует нормам Градостроительного Кодекса РФ.

В соответствии с положениями Законодательством установлены требования к лицам, осуществляющим строительный контроль заказчика и строительный контроль подрядчика. Согласно части 2 статьи 53 ГрК РФ, в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора строительного подряда, строительный контроль проводится лицом, осуществляющим строительство (его представителем), а также застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором (их представителями), либо привлекаемыми ими на основании договора индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом (их представителем). То есть в случае проведения строительного контроля лицом (индивидуальным предпринимателем или

юридическим лицом) по договору подряда, такое лицо должно быть членом саморегулируемой организации в области строительства, так как они будут выполнять функции застройщика или технического заказчика, которые, в соответствии нормам ГрК РФ должны быть членами саморегулируемых организаций строителей.

Законодательно установленное требование о включении сведений о физическом лице, непосредственно осуществляющим строительный контроль от имени заказчика (технического заказчика), подрядчика в Национальный реестр специалистов в области строительства отсутствует. Положений статей 52, 55.5-1 ГрК РФ также не предусматривает необходимости членства в НРС специалиста технического заказчика, уполномоченного на проведение строительного контроля.

По существующему правилу, в Национальный Реестр специалистов включаются исключительно специалисты по организации строительства, **имеющих квалификацию на исполнение должности Главных инженеров проектов.**

С учетом вышеизложенного предлагаем обеспечить рассмотрение представленных предложений Ассоциации «Сахалинстрой» и учесть их при подготовке окончательной редакции. Просим Вашего поручения направить в наш адрес мотивированный ответ.

Приложения:

1. Предлагаемая редакция формы (шаблонов) Общего журнала работ;
2. Сравнительная таблица предложений

Генеральный директор



В.П. Мозолевский

Приложение № 1 к письму от 18.08.2022 № 871

«Предлагаемая редакция формы (шаблонов) Общего журнала работ»

**Общий журнал, в котором ведется учет выполнения работ
по строительству, реконструкции, капитальному ремонту
объекта капитального строительства**

№ _____

ПО

(указать строительство, реконструкция, капитальный ремонт)

(наименование объекта капитального строительства, его почтовый или строительный адрес)

Застройщик

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является,¹
для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс – для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)

Уполномоченный представитель застройщика

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Подпись
	2	3	4	5
		Куратор проекта		

Технический заказчик

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

¹ За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства не требуется.

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является,²
для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс – для
физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)

Уполномоченный представитель технического заказчика

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Под пись
	2	3	4	5
		Руководитель (управляющий) проекта		

Сведения о выданном разрешении на строительство³

(номер, дата выдачи разрешения, наименование органа исполнительной власти или

органа местного самоуправления, выдавшего разрешение)

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального
предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является⁴)

Уполномоченный представитель лица, осуществляющего подготовку
проектной документации, (авторский надзор)⁵

п/п	Наименование лица, осуществляющего подготовку проектной документации, сведения о разделах проектной	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность	Наименовани е, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Под пись

² За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства не требуется.

³ В случае, если разрешение на строительство, реконструкцию требуется в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2022, 14 июля, № 0001202207140117).

⁴ За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства не требуется.

⁵ В случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора строительного подряда.

	документации, подготовленных этим лицом			
	2	3	4	5
1		Главный инженер/архитектор проекта		
2				

Сведения о положительном заключении экспертизы проектной документации⁶

— (номер и дата выдачи, орган или организация, его утвердившие)

Лицо, выполнившее инженерные изыскания

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является⁷)

Лицо, ответственное за эксплуатацию, и (или) региональный оператор

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс - для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)

Уполномоченный представитель лица, ответственного за эксплуатацию, и (или) регионального оператора

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Подпись
	2	3	4	5

⁶ В случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2022, 14 июля, № 0001202207140117) проводится экспертиза проектной документации.

⁷ За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства не требуется.

		Руководитель (управляющий) проекта		
--	--	---	--	--

Лицо, осуществляющее строительство

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является⁸⁾)

Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающе го полномочие	Идентификацио нный номер в национальном реестре специалистов в области строительства	Подпись
	2	3	4		5
		Главный инженер проекта			

Уполномоченный представитель застройщика или технического заказчика по вопросам строительного контроля

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Идентифика ционный номер в национальном реестре специалистов в области строительства ⁹⁾	Подпись
	2	3	4	5	6

⁸⁾ За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства не требуется.

⁹⁾ За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства не требуется.

**Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство, по
вопросам строительного контроля**

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Наименование , дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Идентифика ционный номер в национальном реестре специалистов в области строительства ¹⁰	Подпись
	2	3	4	5	6

**Уполномоченный представитель лица, ответственного за эксплуатацию, и
(или) регионального оператора по вопросам строительного контроля**

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Долж ность	Наименование , дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Идентифика ционный номер в национальном реестре специалистов в области строительства ¹¹	Под пись
	2	3	4	5	6

**Лицо, осуществляющее строительный контроль на основании договора с
Застройщиком/техническим заказчиком на проведение строительного
контроля**

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

_____ _наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

_____ наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является)

**Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительный
контроль на основании договора**

¹⁰ За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства не требуется.

¹¹ За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства не требуется.

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Подпись
	2	3	4	6

Другие лица, осуществляющие строительство, их уполномоченные представители

п/п	фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН – для индивидуального предпринимателя, наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения – для юридических лиц, фамилия, имя, отчество (при наличии) паспортные данные, адрес места жительства- для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями	Фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство, наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Выполняемые работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства	Подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство
	2	3	4	5

Сведения о государственном строительном надзоре

(наименование органа

государственного строительного надзора, почтовые реквизиты, телефон/факс,

фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц),

номер, дата приказа (распоряжения)

Общие сведения об объекте капитального строительства

(наименование объекта

капитального строительства, краткие проектные характеристики объекта

капитального строительства)

Начало строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

(дата)

Окончание строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

В _____ (дата) _____ страниц. Журнал пронумерован, _____
 журнале _____ сброшюрован и _____
 скреплен печатью.¹²

В журнале содержится учет выполнения работ в период с _____

о _____ 13

 (личная
 подпись)

 (расшифровка подписи)

 (должность – для застройщика или
 технического заказчика, являющегося
 юридическим лицом)

М.П.

(для застройщика или
 заказчика, являющегося
 юридическим лицом)

Регистрационная надпись органа государственного строительного надзора
 (заполняется должностным лицом органа государственного строительного надзора)

 (личная
 подпись)

 (расшифровка подписи)

 (должность)

Сведения об изменениях в записях Титульного листа общего журнала,
 в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции,
 капитальному ремонту объекта капитального строительства

п/п	Дата	Изменения в записях с указанием основания	Фамилия, инициалы, должность лица, внесшего изменения, наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие лица	Подпись
	2	3	4	5

¹² В случае, если общий журнал, в котором ведется учет выполненных работ, ведется на бумажном носителе.

¹³ В случае, если в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта велось несколько журналов.

РАЗДЕЛ 1**Список инженерно-технического персонала лица, осуществляющего строительство, занятого при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства**

п/п	Наименование лица, осуществляющего строительство	Фамилия, инициалы, должность лица, входящего в список инженерно-технического персонала	Дата начала работ на объекте капитального строительства с указанием вида работ	Дата окончания работ на объекте капитального строительства	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство
	2	3	4	5	6

РАЗДЕЛ 2**Перечень специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, а также журналов авторского надзора лица, осуществляющего подготовку проектной документации**

п/п	Наименование специального журнала (журнала авторского надзора) и дата его выдачи	Наименование лица, осуществляющего строительство (лица, осуществляющего подготовку проектной документации), ведущих журнал, их уполномоченных представителей с указанием должности, фамилии, инициалов	Дата передачи застройщику или заказчику журнала	Подпись уполномоченного представителя застройщика или технического заказчика
	2	3	4	5

РАЗДЕЛ 3**Сведения о выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства**

п/п	Дата начала работ	Дата окончания работ	Наименование работ, выполняемых в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство
	2	3	4	5

РАЗДЕЛ 4

**Сведения о строительном контроле застройщика или технического заказчика
в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта
объекта капитального строительства**

п/п	Сведения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства	Выявленные недостатки	Срок устранения выявленных недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя застройщика или технического заказчика	Дата устранения недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя застройщика или технического заказчика
	2	3	4	5	6	7

РАЗДЕЛ 5

**Сведения о строительном контроле лица, ответственного за эксплуатацию,
и (или) регионального оператора в процессе строительства, реконструкции,
капитального ремонта объекта капитального строительства**

п/п	Сведения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства	Выявленные недостатки	Срок устранения выявленных недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, ответственного за эксплуатацию, и (или) регионального оператора	Дата устранения недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, ответственного за эксплуатацию, и (или) регионального оператора
	2	3	4	5	6	7

РАЗДЕЛ 6

Сведения о строительном контроле лица, осуществляющего строительство, в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

п/п	Сведения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства	Выявленные недостатки	Срок устранения выявленных недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство	Дата устранения недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство
	2	3	4	5	6	7

РАЗДЕЛ 7

Перечень исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства

п/п	Наименование исполнительной документации (с указанием наименования и реквизитов документа, вида работ, места расположения конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения и т.д.)	Дата подписания документа, должности, фамилии, инициалы лиц, подписавших документы
	2	3

РАЗДЕЛ 8

Сведения о государственном строительном надзоре при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства

п/п	Дата контрольного (надзорного) мероприятия	Данные о проведенных органом государственного строительного надзора контрольных (надзорных) мероприятиях	Срок устранения выявленных нарушений	Должность, фамилия, инициалы, подпись должностного лица	Фактическая дата устранения выявленных нарушений	Должность, фамилия, инициалы, подпись должностного лица
	2	3	4	5	6	7

Предложения Ассоциации «Сахалинстрой» по внесению изменений в Проект Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства»

п/п	Предлагаемая разработчиками редакция/НПА	Предложения Ассоциации «Сахалинстрой»	Обоснование
I.	По всему тексту Порядка, сокращение общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, далее по тексту – определено как «общий журнал».	Применительно ко всему тексту документа использовать сокращенный термин – « общий журнал работ ».	<p>До введения в действие рассматриваемого Проекта порядка участники строительного производства руководствуются приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 января 2007 г. № 7 «Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства». По тексту этого приказа сокращённое наименование общего журнала учета выполнения работ, установлено как «общий журнал работ».</p> <p>Аналогичное сокращенное наименование такого журнала - «общий журнал работ», отражено в пункте 9.1.7., СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004, а также в Правилах проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства (Проект Постановления Правительства об их утверждении, разработанный, по нашему мнению, также Минстроем России, прошел публичное обсуждение).</p> <p>Таким образом, для единообразия терминов и сокращенных наименований, полагаем необходимым в</p>

		<p>качестве сокращенного наименования общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства принять «общий журнал работ» и применить такое сокращение по всему тексту рассматриваемого Проекта порядка.</p>
<p>2. Абзац 1 Пункта 3. 3. Ведение по общему журналу по решению застройщика или технического заказчика осуществляется на бумажном носителе или в электронной форме без дублирования на бумажном носителе.</p>	<p>«3. Ведение общего журнала работ по решению застройщика или технического заказчика осуществляется на бумажном носителе или в электронной форме, в цифровой платформе или в распределённой среде общих данных заказчика (технического заказчика) – СОД, без дублирования на бумажном носителе».</p>	<p>Дополнение в части указания на ведение общего журнала работ в электронной форме в цифровой платформе или в распределённой среде общих данных заказчика (технического заказчика) – СОД, обусловлено введением проектного управления в строительстве и технологии информационного моделирования (ТИМ).</p> <p>Предложенное уточнение фактически направлено для обеспечения реального функционирования информационной модели объекта капитального строительства. Взаимодействие участников строительных процессов и управление потоками информации в составе информационной модели проекта должно осуществляться с использованием СОД (среды общих данных).</p> <p>Понятие среды общих данных, ее формирование, обеспечение доступа к информации, в том числе отражено в ГОСТ Р 57311-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. «Моделирование информационное в строительстве.» Среда общих данных является неотъемлемой частью информационного моделирования и проектного управления в строительной отрасли деятельности.</p>

3.	<p>Пункт 6.</p> <p>6. Общий журнал в форме электронной формируется и представляется в виде файлов в формате xml с возможностью загрузки всего общего журнала в виде редактируемых документов с возможностью печати на листах формата А4. Через записи в общем журнале должен быть обеспечен доступ к специальным журналам работ, в которых ведется учет выполнения работ.</p> <p>Схемы, подлежащие использованию для формирования общего журнала в формате xml (далее - xml-схемы), размещаются на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) и вводятся в действие по истечении трех месяцев со дня размещения.</p>	<p>«6. Общий журнал работ в электронной форме формируется на ресурсах заказчика в виде файлов в формате xml с возможностью загрузки всего общего журнала в виде не редактируемых электронных документов с возможностью печати на листах формата А4. Через записи в общем журнале должен быть обеспечен доступ к специальным журналам работ, в которых ведется учет выполнения специальных работ.</p> <p>Схемы, подлежащие использованию для формирования общего журнала работ в формате xml (далее - xml-схемы), размещаются на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) и вводятся в действие по истечении трех месяцев со дня размещения.</p> <p>После размещения на официальном сайте Министерства в сети Интернет новой xml-схемы для соответствующего документа, в течение трех месяцев со дня введения ее в действие, обеспечивается доступ к xml-схеме; прекратившей свое действие».</p>	<p>Предложения в части формирования общего журнала работ на ресурсах заказчика обусловлено формированием и ведением информационной модели проекта Заказчиком. Соответственно, ведение в электронной форме общего журнала работ производится путем внесения сведений (информации) в информационную модель, формируемую Заказчиком на его ресурсе. Общий журнал работ не предоставляется в виде отдельных файлов, он формируется в информационной модели, в связи с чем слово «предоставляется» подлежит исключению из текста. Уточнение в виде указания на специальные работы, сведения о ведении которых включаются в специальные журналы работ.</p> <p>Указание на Схемы, подлежащие использованию для формирования общего журнала работ некорректно, непонятно схемы чего имеются в виду, схемы самих страниц общего журнала работ или, возможно, образцы заполнения шаблонов, или графические схемы, содержащие какую-либо информацию? Указанный абзац подлежит уточнению авторами в части конкретизации понятия «схемы».</p> <p>Словосочетание «<i>в течение трех месяцев со дня введения ее в действие</i>» подлежит выделению знаками пунктуации.</p>
4.	<p>Пункт 7.</p> <p>7. Записи в общий журнал вносятся с даты начала выполнения работ по</p>	<p>« 7. Записи в общий журнал работ вносятся с даты его регистрации заказчиком и передачи подрядчику в работу для отражения всех действий</p>	<p>Пункт седьмой Проекта порядка, подлежит редактированию с конкретизацией периода внесения записей в общий журнал работ для исключения возможных разногласий.</p>

	<p>строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, включая период проведения подготовительных работ, до даты фактического окончания выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства.</p>	
<p>5</p> <p>Пункт 10.</p> <p>10. При ведении общего журнала в электронной форме к нему обеспечивается доступ уполномоченных лиц, указанных в пункте 9 настоящего порядка, с правом внесения записей в соответствии с полномочиями. При этом такие записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью. Электронные подписи должны соответствовать электронным подписям в SMS-формате.</p>	<p>«10. При ведении общего журнала работ в электронной форме, застройщиком (техническим заказчиком) обеспечивается доступ к нему уполномоченных лиц, указанных в пункте 9 настоящего порядка, с правом внесения записей в соответствии с их полномочиями. При этом, такие записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью этих уполномоченных лиц. Электронные подписи должны соответствовать электронным подписям в SMS-формате».</p>	<p>Доступ к общему журналу работ всех лиц, уполномоченных на ведение такого журнала обеспечивается непосредственно Заказчиком (техническим заказчиком) как лицом, формирующим информационную модель проекта строительства объекта капитального строительства.</p>
<p>6</p> <p>Пункт 11.</p> <p>11. В случае внесения изменений в записи общего журнала в электронной форме создается новая версия записи.</p>	<p>«11. В случае внесения необходимых изменений в записи общего журнала работ в электронной форме, создается новая версия записи, подписанная усиленной квалифицированной</p>	<p>Пункт 11 Проекта порядка подлежит конкретизации в части необходимости хранения не только изменений, но и всех ранее внесенных записей в общий журнал работ, подписания всех записей о внесении изменений усиленной квалифицированной электронной</p>

<p>подписанная электронная при этом обеспечивается хранение всех изменений, а также пометок о причинах изменений в составе метаданных версий электронного документа на протяжении всего срока хранения электронного документа.</p> <p>Сохраненные записи подлежат защите от удаления.</p> <p>История изменений записей в общем журнале подлежит защите от записей от внесения изменений и удаления в течение срока хранения общего журнала.</p>	<p>электронной подписью. При этом обеспечивается хранение всех ранее внесённых записей, а также пометок о причинах изменений в составе метаданных версий электронного документа на протяжении всего срока ведения и хранения электронного документа.</p> <p>Все вносимые записи в общий журнал работ подлежат защите от удаления.</p> <p>История изменений записей в общем журнале работ подлежит защите от внесения изменений и/или удаления и хранится в течение срока хранения общего журнала работ».</p>	<p>подписью, а также защиты от удаления всех внесенных записей, а не только сохраненных</p>
<p>7</p> <p>Абзац 2 (два) пункта 12</p> <p>12..... При ведении общего журнала в электронной форме органу государственного надзора предоставляется доступ к общему журналу.</p>	<p>«12....</p> <p>При ведении общего журнала работ в электронной форме доступ к нему представителей органа государственного надзора предоставляется заказчиком (техническим заказчиком) в среде общих данных».</p>	<p>Предложенная редакция обусловлена необходимостью указания на лицо, предоставляющее доступ к электронному общему журналу работ представителям органа государственного строительного надзора.</p>
<p>8.</p> <p>Пункт 14.</p> <p>14. По окончании общего журнала на бумажном носителе или при изменении формы ведения общего журнала застройщиком и (или) техническим заказчиком в орган государственного</p>	<p>« 14. По окончании общего журнала работ на бумажном носителе или при изменении формы ведения такого общего журнала работ, застройщиком (или) техническим заказчиком предоставляется в орган государственного строительного надзора для регистрации новый</p>	<p>Указанное дополнение обусловлено необходимостью регистрации общего журнала работ в органах государственного строительного надзора. Соответственно и все последующие журналы работ на этом объекте (при изменении формы или при окончании страниц для заполнения общего журнала работ) также подлежат регистрации в органах государственного строительного надзора.</p>

<p>строительного надзора для регистрации предоставляется новый общий журнал с пометкой о порядковом номере данного журнала.</p>	<p>общий журнал работ с пометкой о порядковом номере данного журнала».</p>	
<p>9</p> <p>Пункт 16.</p> <p>16. После фактического завершения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства в общий журнал в электронной форме вносится подписанная усиленной квалифицированной подписью застройщика или технического заказчика запись об окончании указанных работ, а общий журнал переводится в режим хранения, в котором исключается возможность внесения изменений в общий журнал при сохранении возможности его просмотра, копирования и печати.</p> <p>При ведении общего журнала на бумажном носителе застройщиком или техническим заказчиком вносится запись об окончании работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, при этом исключается дальнейшее внесение изменений в общий журнал.</p>	<p>«16. После фактического завершения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, в общий журнал работ в электронной форме вносится запись об окончании указанных работ, подписанная усиленной квалифицированной подписью застройщика или технического заказчика. Общий журнал работ переводится в режим хранения, в котором исключается дальнейшая возможность внесения изменений в этот общий журнал работ при сохранении возможности его просмотра, копирования и печати.</p> <p>При ведении общего журнала работ на бумажном носителе, застройщиком или техническим заказчиком вносится запись об окончании работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства. При этом исключается возможность дальнейшего внесения изменений в этот общий журнал работ».</p>	<p>Лексические правки для более удобного восприятия текста.</p>

10	<p>Пункты 18-24 в Порядке отсутствуют.</p>	<p>«18. Уполномоченный представитель застройщика - должностное лицо застройщика высшего профессионального уровня, назначенное распоряжительным документом главного должностного лица застройщика для выполнения функций куратора (спонсора) данного проекта. Данный уполномоченный представитель застройщика в должности куратора проекта принимает решения по стратегическим вопросам проекта, осуществляет утверждение основных изменений в объеме работ, сроках, этапах, в бюджете проекта, находящихся вне компетенции руководителя проекта.</p> <p>19. Уполномоченный технический заказчик – должностное лицо технического заказчика высшего профессионального уровня, назначенное распоряжительным документом руководителя технического заказчика для выполнения функций руководителя (управляющего) данного проекта.</p> <p>20. Уполномоченный представитель заказчика или технического заказчика по вопросам строительного контроля – лицо, назначенное распоряжительным документом, на проведение строительного контроля. В случае проведения строительного контроля самостоятельно</p>	<p>Полагаем необходимым дополнить Проект порядка пунктами 18-24. В них рекомендуем отразить перечень уполномоченных лиц, имеющих право вносить записи в общий журнал работ. Внесение указанных дополнений обусловлено необходимостью приведения терминологии, отражающейся в различных нормативных правовых актах в сфере строительства к единому пониманию, а также исключению неоднозначного толкования участниками строительного процесса, позиций и полномочий, а также статуса лиц, имеющих право вносить записи в общий журнал работ.</p> <p>Положения предложенных дополнительных пунктов разработаны с учетом требований действующего градостроительного законодательства, в том числе с учетом перехода на проектное управление в строительстве: статья 5.2 ГрК РФ, "ГОСТ Р 54869-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом", "ГОСТ Р 57363-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Управление проектом в строительстве. Деятельность управляющего проектом (технического заказчика)" и т.д.</p>
----	--	---	--

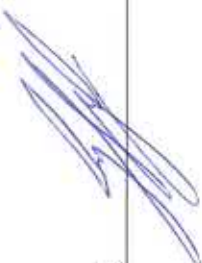
	<p>застройщиком/техническим заказчиком в общий журнал работ вносятся сведения о таком физическом лице и реквизиты распоряжительного документа.</p> <p>В случае проведения строительного контроля представителем/представителями сторонней организацией, на основании договора, заключенного с застройщиком или техническим заказчиком, в общем журнале работ подлежат отражению наименование юридического лица или ИП, ИНН, регистрационный номер саморегулируемой организации в области строительства, членом которой является юридическое лицо/индивидуальный предприниматель (пункт 22 статьи 1, пункт 3.1 статьи 52, статья 53 ГраК РФ).</p> <p>21. Уполномоченный представитель лица, ответственного за эксплуатацию, и (или) регионального оператора - лицо назначенное распорядительном документом лица, ответственного за эксплуатацию и (или) регионального оператора, для выполнения функций руководителя (управляющего) данного проекта.</p> <p>22. Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство – ФИО специалиста по организации строительства, член национального</p>	
--	--	--

реестра специалистов (номер в реестре), который обеспечивает выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства в должности Главного инженера проекта.

23. Другие лица, осуществляющие строительство, их уполномоченные представители, - представители лиц, осуществляющих строительство, назначенные распорядительным документом, в качестве лиц, ответственных за выполнение определенных работ. К таким представителям относятся инженерно-технические работники подрядчика и руководители, производители работ, назначенные субподрядчиком/субподрядчиками, ответственными за выполнение отдельных работ по заключённым субподрядным договорам на этом проекте.

24. Уполномоченный представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации, (авторский надзор) - лицо, назначенное распорядительным документом лица, осуществившего подготовку проектной документации, для выполнения в процессе строительства функций контроля за соблюдением требований

	<p>проектной документации и подготовленной на ее основе рабочей документации.</p> <p>В качестве уполномоченного лица, также указывается специалист по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера/архитектора данного проекта, в полномочия которого входят внесение изменений в проектную документацию в процессе строительства (часть 15.2 статьи 48 ГК РФ).»</p>	
--	---	--



Мозолецкий В.П.