## *Форма № 12/П-01 «Соглашение об электронном документообороте»*

**Соглашение об электронном документообороте**

**по телекоммуникационным каналам связи**

Город Южно-Сахалинск « » \_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей» именуемая в дальнейшем «Ассоциация «Сахалинстрой», в лице генерального директора, действующего на основании Устава с одной стороны и [наименование юридического лица], именуемое в дальнейшем «Член Ассоциации», в лице [должность, Ф. И. О. руководителя], действующего на основании [Устава] с другой стороны, вместе именуемые «Участники электронного документооборота», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Понятия и термины

1.1. Понятия и термины, используемые в настоящем Соглашении, применяются в том значении, в каком они определены в Федеральном законе от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и внутренних документах Ассоциации «Сахалинстрой».

Цели и предмет Соглашения

2.1. Участники электронного документооборота осуществляют обмен документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи в системе Документооборот – 1С Ассоциации «Сахалинстрой».

2.2. Ассоциация «Сахалинстрой» обязуется при обращении Члена Ассоциации предоставить возможность регистрироваться и пользоваться системой Документооборот – 1С путем предоставления личного кабинета.

2.3. Член Ассоциации обязан обеспечить сохранность доступа к системе Документооборот – 1С, установленному Паролю, усиленной квалифицированной электронной подписи члена Ассоциации.

2.4. Участники электронного документооборота обеспечивают взаимодействие сторон в соответствии с внутренними документами Ассоциации «Сахалинстрой», утвержденными в установленном порядке.

2.5. Участники электронного документооборота признают, что использование в системе Документооборот – 1С средств криптографической защиты информации, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, достаточно для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия сторон по защите от несанкционированного доступа и безопасности обработки информации, а также подтверждения того, что:

электронный документ исходит от стороны, его передавшей;

электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии сторон;

датой доставки электронного документа считается дата размещения файла, в системе Документооборот – 1С.

3. Ответственность сторон

3.1. Участники электронного документооборота несут ответственность за несанкционированное использование системы Документооборот – 1С в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4. Срок действия Соглашения и порядок рассмотрения споров

4.1. Соглашение вступает в силу с момента получения Ассоциацией «Сахалинстрой» настоящего соглашения подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Члена Ассоциации и заключается на неопределенный срок.

4.2. В случае возникновения споров между Членом Ассоциации и Ассоциацией «Сахалинстрой» по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, участники электронного документооборота примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

4.3. Все споры между участниками электронного документооборота подлежат разрешению путем переговоров. При не достижении соглашения, спор рассматривается в Арбитражном суде Сахалинской области.

5. Подписи сторон

Ассоциация «Сахалинстрой» Член Ассоциации (ИНН)

Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)