

«СОГЛАСОВАНО» Правлением 15.04.2025

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ПО ИЗМЕНЕНИЯМ В «ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ И ИНЫХ ОБРАЩЕНИЙ НА ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ «САХАЛИНСТРОЙ», ПОСТУПИВШИХ В САМОРЕГУЛИРУЕМУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ (П-12, ПРОЕКТ 8 РЕДАКЦИИ)

1. Пункт 1.2. исключено слово «Сахалинстрой» (*предложения поступившие в ходе экспертизы*).
2. Раздел 3 - во исполнение требований содержания документа исключены обороты, не позволяющие правильно толковать действия органов Ассоциации (*предложения поступившие в ходе экспертизы*).
3. Раздел 4 - исключены положения, что обращения, отнесенные к «иным обращениям», предусмотренным п. 4.1. настоящего Положения, рассматривается единоличным исполнительным органом управления Ассоциации – генеральным директором Ассоциации и не требует принятия решения Дисциплинарным комитетом.
4. В разделе 5 уточнено передача генеральным директором Ассоциации в Дисциплинарный комитет в форме Направления (Приложение 1), представлена в документ данная форма.
5. Также предусмотрена форма ЖУРНАЛА регистрации жалоб (обращений, сообщений) на действия (бездействие) членов Ассоциации.
6. Информация о поступлении в Ассоциацию, рассмотрении жалобы (обращения) вносится в Журнал регистрации жалоб (обращений) на действия (бездействие) членов Ассоциации, который ведется в электронном виде и заполняется ответственным лицом с учетом вида поступившего обращения, решений Генерального директора или Дисциплинарного комитета, ответственными по компетенции за его рассмотрение (Приложение 2), в том числе заполняются сведения и результаты профилактических или контрольных мероприятий (*предложения поступившие в ходе экспертизы*).
7. Пункт 5.7, 8.14. содержит указание что производится мониторинг, данное словоозвучно с контрольным мероприятием мониторинг устранения нарушений и требует замены на сбор и анализ сведений (*предложения поступившие в ходе экспертизы*).

В пункт 4.1. дополнены слова: договора на оказание услуг технического заказчика, осуществление функций строительного контроля (*предложения поступившие в ходе экспертизы*).

8. В п. 5.8. изменено положение по компетенции Генерального директора и специализированных органов докладывать на заседании Правления общие сведения о ходе рассмотрения по находившимся у них на рассмотрении жалобах и обращениях и принимаемых решениях.
9. Дополнены положения о порядке рассмотрения иных сообщений (Раздел 8).
10. В пункте 8.2.1. Дополнена форма Поручения (Приложение 3) для перенаправления в Контрольный Комитет для проведения проверки.
11. Добавлен пункт 8.2.5. об отсутствии необходимости проведения контрольных мероприятий в отношении члена Ассоциации по поступившей жалобе (с изложением мотивированных доводов).
12. В пункт 8.7. дополнено: Контроль за фактическим устраниением нарушений, выявленных в ходе рассмотрения жалобы (или иного обращения) осуществляется уполномоченным лицом по компетенции, проводившим проверку по данному обращению.
13. В пункте 8.9. новая форма Уведомления о результатах первичной оценки (Приложение 4).
14. Пункт 8.11. исключён: При наличии согласия заявителя, направившего жалобу, с принятым решением и/или действием Ассоциации, зафиксированного в письменном виде (телефонограмма, письмо заявителя, акт, протокол или др.) в виду невозможности применения на практике.
15. Пункт 8.15., 8.17 Исключены: Обращение, отнесенное к «иным обращениям», предусмотренным п. 4.1.2 настоящего Положения, рассматривается единоличным исполнительным органом управления Ассоциации – генеральным директором Ассоциации и не требует принятия решения Дисциплинарным комитетом. Не верность ссылок, см. ниже.

В пункт 8.16. и подпункт дополнено следующая редакция: «После регистрации иное обращение передается в Контрольный комитет Ассоциации генеральным директором Ассоциации по компетенции ответственным лицам, либо в специализированные органы Ассоциации путём Направления (Приложение 1) к настоящему Положению.

8.16.1. В случае, если в обращении имеется информация в отношении члена Ассоциации о нарушениях, не требующих проведения контрольных мероприятий, такое обращение передается генеральным директором Ассоциации для рассмотрения в Дисциплинарный комитет.

8.16.2. При поступлении обращения, связанного с риском предпринимательской деятельности члена Ассоциации в сфере строительства - в Комитет по защите членов Ассоциации и взаимодействию с органами власти.

8.16.3. Обращение, поступившее в Ассоциацию от органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля по результатам проведенной проверки члена Ассоциации и выявленных нарушениях обязательных требований, относится к «Сообщению» и не подлежит дополнительной проверке Ассоциацией по установленному ранее факту нарушений, за исключением проверки исправления допущенных нарушений со стороны члена Ассоциации. Такое сообщение направляется в Контрольный Комитет для проведения контрольных мероприятий, направленных на контроль устранения членом Ассоциации нарушений, указанных в сообщении».

Установлен порядок рассмотрения обращений разными органами Ассоциации, что было указано не чётко. В случае рассмотрения обращения заявителя на заседании Правления, Дисциплинарного, Контрольного комитета или совещания, организованного Генеральным директором для рассмотрения обращения, прикладывается копия решения о результатах рассмотрения обращения заявителя от соответствующего органа или протокол совещания, подписанный Генеральным директором (п. 8.18., 8.19.- 8.22).

16. Исключены дополнительные повторяющиеся пункты 9.6.(Раздел 9).
17. Уточнены действия генерального директора Ассоциации при поступлении сообщения органа надзора и поступлении обращения заказчиков см. новый по нумерации п. 8.16.4.
18. Внесены стилистические правки и исправления, в разделе 9 Российской Федерации переведа на РФ (*предложения поступившие в ходе экспертизы*).

Примечание: *Документ находится на экспертизе.*
11.04.2025