

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
ПО ИЗМЕНЕНИЯМ В «ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВЛЕНИИ»
(ПО-01, ПРОЕКТ 12 РЕДАКЦИИ)

1. Содержание дополнено позициями о добавлении к настоящему документу Приложений № 4 (Форма шаблона Направления информации в Правление/специализированный орган) и № 5 (Форма шаблона Информационного листа).

2. Термины Раздела 2 «ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ» переносятся в отдельный внутренний документ Ассоциации - Стандарт Ассоциации «Термины, определения и сокращения, применяемые во внутренних документах Ассоциации «Сахалинстрой» (СТО СРО -11).

3. Раздел 3 «НОРМАТИВНЫЕ И ВНУТРЕННИЕ ДОКУМЕНТЫ» дополнен Декларацией ценностей клиентоцентричности Ассоциации «Сахалинстрой» и другими внутренними документами Ассоциации.

4. В разделе 4 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ» добавлены:

- функции секретаря специализированного органа Ассоциации (п.4.4.8);
- информация о формировании Информационного листа и направлении Направления в Правление/специализированный орган Ассоциации в случае вынесения на повестку заседаний органа (органов) вопроса в отношении членов (кандидатов в члены) Ассоциации – секретарём спецоргана или уполномоченным сотрудником администрации (п. 4.7).

5. В разделе 5 «КОМПЕТЕНЦИЯ ПРАВЛЕНИЯ» :

- в п. 5.1.6 добавлены Рабочие органы Общего собрания (мандатная комиссия, регистрационная комиссия);
- скорректирован п. 5.1.17 в части принятия решения о **предоставлении** права члену (кандидату в члены) Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных законодательством и внутренними документами Ассоциации, **и повышении уровня ответственности** по обязательствам члена Ассоциации в случае необходимости

6. Пункт 6.1 уточнен взаимодействием Председателя Правления с членами Правления, Генеральным директором, членами специализированных органов Ассоциации в рамках своей компетенции.

7. В пункт 7.2 добавлен способ обеспечения участия членов Правления и приглашенных лиц в заседании Правления, в случае необходимости, в удаленном формате в режиме видеоконференцсвязи (ВКС).

8. Добавлены Приложения – формы шаблонов документов:

- Приложение № 4 - Форма «Направления информации Правлению/специализированному органу» (ШАБЛОН),
- Приложение № 5 - Форма «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ» (ШАБЛОН).

9. Внесены стилистические правки и исправления.

Примечание: Документ находится на экспертизе.