



УТВЕРЖДЕНО
Решением Общего собрания
членов Ассоциации «Сахалинстрой»,
Протокол № 1 от «__» апреля 2026 г.

**Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей
«Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»
(Ассоциация «Сахалинстрой»)**

**П О Л О Ж Е Н И Е
О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О НАРУШЕНИИ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ
ТРЕБОВАНИЙ СТАНДАРТОВ И ПРАВИЛ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ **АССОЦИАЦИИ**, УСЛОВИЙ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ**

П-17

Редакция **4**

г. Южно-Сахалинск

202**6** г.

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

СОДЕРЖАНИЕ:

1. НАЗНАЧЕНИЕ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
3. НОРМАТИВНЫЕ И ВНУТРЕННИЕ ДОКУМЕНТЫ	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ	5
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ И РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ АССОЦИАЦИИ ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ	10
7. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОМ	11
8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	12

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

1. НАЗНАЧЕНИЕ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1.** Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки рассмотрения Дела о нарушении членами Ассоциации обязательных требований стандартов и правил предпринимательской деятельности, условий членства, предусмотренных законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.
- 1.2.** Настоящее Положение распространяется на деятельность всех членов Ассоциации, всех органов управления и специализированных органов Ассоциации, сотрудников структурных подразделений Администрации Ассоциации, Координатора корпоративных отношений и ответственных секретарей специализированных органов Ассоциации.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются термины, определения или сокращения, установленные в Стандарте Ассоциации «Термины, определения и их сокращения, применяемые во внутренних документах Ассоциации «Сахалинстрой» (СТО СРО -11).

3. НОРМАТИВНЫЕ И ВНУТРЕННИЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими законодательными и внутренними документами Ассоциации:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ.
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ.
- Федеральный закон «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 г. №315-ФЗ.
- ГОСТ Р 57055-2016 Проведение общественного контроля соблюдения прав потребителей «ГОСТ Р 54732-2011/ISO/TS 10004:2010. Национальный стандарт Российской Федерации. Менеджмент качества. Удовлетворенность потребителей. Руководящие указания по мониторингу и измерению».
- «ГОСТ Р ИСО 31000-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Менеджмент риска. Принципы и руководство»
- Устав Ассоциации «Сахалинстрой».
- «Положение о членстве в Ассоциации «Сахалинстрой» и требованиях к ее членам. Порядок расчета размера и уплаты вступительного взноса, членских и иных взносов» (П-01).
- «Правила саморегулирования. Общие положения» (ПР-06).
- Положение об антикоррупционной политике Ассоциации «Сахалинстрой» (П-14).
- Профессионально-этический кодекс Ассоциации «Сахалинстрой» (ПР-04).
- Правила контроля в области саморегулирования Ассоциации «Сахалинстрой» (ПР-01).
- Положение о порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации «Сахалинстрой» и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию (П-12).

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

- ~~«Положение Ассоциации «Сахалинстрой»~~ «О мерах дисциплинарного воздействия, порядке и основаниях их применения» (П-03).
- «Положение о Дисциплинарном комитете Ассоциации «Сахалинстрой» (ПО-05).
- «Положение о Контрольном комитете Ассоциации «Сахалинстрой» (ПО-04).
- «Положение о Комитете по защите членов Ассоциации и взаимодействию с органами власти» (ПО-10).
- Декларация ценностей клиентоцентричности Ассоциации «Сахалинстрой».
- Стандарт Ассоциации «Требования по внедрению клиентоцентричного подхода в деятельности Ассоциации при взаимодействии с членами Ассоциации и потребителями работ (услуг, товаров) членов Ассоциации».
- Положение об обеспечении защиты прав и законных интересов членов Ассоциации, осуществляющих деятельность в сфере строительства.
- Регламент о порядке разработки и внесении изменений во внутренние документы Ассоциации «Сахалинстрой» (Р-03).
- Стандарт Ассоциации «Термины, определения и их сокращения, применяемые во внутренних документах Ассоциации «Сахалинстрой» (СТО СРО-11).

Руководствуясь стандартами (ГОСТ, СНИП и пр.), поименованными в настоящем Положении, необходимо проверять действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования - на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году, а также действие ссылочных Внутренних документов (положений или Стандартов Ассоциации), размещённых на официальном сайте Ассоциации по адресу SSROS.RU. Если Стандарт заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) стандартом. Если стандарт отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Настоящим документом регламентирована процедура рассмотрения Дел о возможных нарушениях членами Ассоциации обязательных требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и саморегулируемых организаций, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, утвержденных НОСТРОЙ, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, **правил и** внутренних документов Ассоциации (далее - **обязательных требований**).

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

- 4.2.** Положение определяет порядок формирования дел о нарушениях членами Ассоциации обязательных требований, цели, основные задачи, полномочия и порядок рассмотрения Дел, принятия решений.
- 4.3.** Целью рассмотрения Дел о нарушениях членами Ассоциации обязательных требований, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения является деятельность по исправлению возможных нарушений, устранению или минимизация возможных последствий нарушений обязательных требований, допущенных членами Ассоциации, осуществляя следующие **действия**:
- анализ и оценка возможных нарушений требований градостроительного законодательства, технических регламентов, правил саморегулирования, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ НОСТРОЙ, условий членства и требований внутренних документов Ассоциации, допущенными членами Ассоциации;
 - принятие оперативных мер в рамках компетенции Ассоциации для исправления нарушений, предотвращения дальнейших, более тяжких последствий и нарушений членами Ассоциации, которые могут причинить вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, **а также Ассоциации**;
 - исключение факторов, не позволяющих соблюдать требования федеральных законов и НПА, требований стандартов и правил Ассоциации членами Ассоциации, допустившими нарушения условий членства или положений внутренних документов Ассоциации, в том числе по своевременному и полному перечислению членских и иных взносов Ассоциации, формирование предложений по соблюдению этических норм, культуры производства, дисциплины и правил деятельности членов Ассоциации;
 - рассмотрение и оценка действий членов Ассоциации по устранению допущенных ими нарушений безопасности и технологии выполняемых строительных работ на предмет соответствия, точности, своевременности и технологической последовательности;
 - выяснение причин, послуживших или способствующих допущению нарушений членом (членами) Ассоциации;
 - выработка рекомендаций и предложений лицам, которые оказывают влияние на деятельность членов Ассоциации, а именно: заказчикам (застройщикам, техническим заказчикам, генподрядчикам), в том числе контрольно-надзорным органам, представителям органов исполнительной власти и муниципалитетов, потребителям, в целях обеспечения качества и безопасности строительных работ и услуг, выполнения графиков исполнения контрактов, создания необходимых санитарных и социальных условий рабочим на строительных площадках, компенсации затрат по доставке их к месту работ, выполняемых членами Ассоциации по заключенному договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, договору на осуществление функций технического заказчика и исполнения обязательств по таким договорам;

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

- анализ обстоятельств и подготовка выводов о необходимости оказания мер по защите законных интересов и прав члена Ассоциации и передачи необходимой информации в Комитет по защите членов Ассоциации и взаимодействию с органами власти.
- 4.4. Уполномоченные органы Ассоциации несут ответственность за все принятые ими решения на всех уровнях и этапах процесса рассмотрения дел о возможных нарушениях членами Ассоциации обязательных требований.
- 4.5. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми членами Ассоциации, уполномоченными органами Ассоциации, работниками администрации Ассоциации, ~~самостоятельных направлений деятельности социально-трудовых отношений, общественного контроля закупок~~, а также Координатором корпоративных отношений, ответственными секретарями Дисциплинарного, Контрольного комитетов и других специализированных органов Ассоциации.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

- 5.1. Органами Ассоциации, уполномоченными рассматривать дела о нарушениях членами Ассоциации обязательных требований, в соответствии с настоящим Положением являются:
 - Дисциплинарный комитет Ассоциации;
 - Правление Ассоциации;
 - Общее собрание членов Ассоциации.
- 5.2. Общее собрание, Правление и Дисциплинарный комитет (далее - ДК) Ассоциации выносят решения, предусмотренные настоящим Положением, от имени Ассоциации в соответствии с полномочиями, установленными законодательством РФ и **внутренними документами** Ассоциации. Порядок их формирования и компетенция указанных органов установлена Уставом Ассоциации, ~~и~~ «Положением о Дисциплинарном комитете Ассоциации «Сахалинстрой» (ПО-05), «Положением о Правлении» (ПО-02) и «Положением об Общем собрании» (ПО-01).
- 5.3. Рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации обязательных требований осуществляется в форме заседаний, проводимых в установленном порядке.
- 5.4. Рассмотрение Дел о нарушениях членами Ассоциации обязательных требований осуществляется **при поступлении** в уполномоченный орган **одного из следующих документов**:
 - 5.4.1. ~~Направление информации Контрольного комитета Ассоциации о рассмотрении результатов плановых проверок деятельности членов Ассоциации.~~
 - 5.4.2. ~~Направление информации Контрольного комитета Ассоциации о рассмотрении результатов внеплановых проверок, которые проведены по результатам рассмотрения уполномоченным органом.~~
 - 5.4.1. Направление органами управления, специализированными органами Ассоциации **информации о нарушениях** членов Ассоциации:

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

5.4.1.1. нарушениях, установленных Контрольным комитетом Ассоциации по результатам контрольных и/или профилактических мероприятий, проведенных в отношении указанных членов Ассоциации;

5.4.1.2. информации, полученной из открытых данных (источников), размещенных уполномоченными организациями во исполнение требований законодательства РФ в сети Интернет, позволяющей сделать выводы о возможном наличии нарушений обязательных требований членом (ми) Ассоциации;

5.4.1.3. информации, полученной Ассоциацией при ведении мониторинга и анализа деятельности членов Ассоциации исполнительным органом Ассоциации, позволяющей сделать выводы о возможном наличии нарушений обязательных требований членом (ми) Ассоциации;

5.4.1.4. обращений, заявлений, уведомлений от других физических или юридических лиц о нарушениях, относящихся к предмету контроля деятельности члена Ассоциации, в том числе информации, полученной от контролирующих и/или надзорных государственных и/или муниципальных органов, не связанных с жалобами на действия членов Ассоциации;

5.4.1.5. информации о неустранении ранее выявленных нарушений, изложенных в акте ~~материалах~~ проверки;

5.4.1.6. информации о неисполнении ранее выданного уполномоченным органом Ассоциации Предписания (рекомендации),

5.4.1.7. информации об отсутствии оплаты выданных денежных требований в адрес члена Ассоциации, **в том числе членских взносов, штрафа, дополнительных взносов в компенсационные фонды Ассоциации.**

~~5.4.2. Протокол Контрольного комитета Ассоциации о рассмотрении результатов проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов определения поставщика; (повтор п.5.4.1.1)~~

5.4.2. Информация о несоблюдении членом (членами) Ассоциации обязательных требований и обязательств, установленных во внутренних документах Ассоциации.

Вся указанная информация представляется ответственными (уполномоченными) работниками администрации Ассоциации в установленной форме **Направления**, с приложением всех необходимых документов и сведений. Указанная информация не должна требовать проведения Ассоциацией дополнительных контрольных мероприятий.

5.4.3. Документы, поступающие от контрольно-надзорных органов (Ростехнадзор РФ, ГИСН **Сахалинской области**, МЧС России по Сахалинской области, **ГИТ Сахалинской области** и других органов федерального, областного, муниципального контроля в сфере осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, **в сфере охраны труда**).

5.5. При поступлении жалоб на действия членов Ассоциации, рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации обязательных требований, проводится

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

непосредственно при проведении заседания Дисциплинарного комитета по рассмотрению и принятию решений по указанным жалобам в соответствии с Положением о порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации «Сахалинстрой» и иных обращений, поступивших в Ассоциацию.

- 5.6. Формирование Дела о нарушениях члена (членов) Ассоциации обязательных требований, обеспечивается Ответственным секретарем Дисциплинарного комитета Ассоциации, с включением в Дело всех полученных материалов и документов, размещаемого в единой папке локального сетевого ресурса Ассоциации.

Дело о нарушениях члена (членов) Ассоциации обязательных требований формируется и ведется в электронном формате, в установленном в Ассоциации порядке.

- 5.7. При рассмотрении Дел о нарушениях членом Ассоциации обязательных требований, Ответственный секретарь или Координатор корпоративных отношений уполномоченного органа на рассмотрение конкретного дела, **должен:**

- 1) **при проведении заседания уполномоченного органа в очной форме - приглашать** на заседание руководителя (представителя) члена Ассоциации, в отношении которого проводится рассмотрение Дела о возможных нарушениях обязательных требований, **в срок не позже 3 (трех) календарных дней** до дня рассмотрения Дела для дачи разъяснений по рассматриваемому вопросу;
- 2) **при проведении заседания уполномоченного органа в заочной форме по вопросу** наличия многомесячной задолженности по членским взносам - **направить** члену Ассоциации, в отношении которого проводится рассмотрение Дела, **в срок не позже 10 (десяти) календарных дней** до дня рассмотрения Дела:
 - **информационное письмо** о рассмотрении Дела на заочном заседании Правления и возможном исключении члена Ассоциации из Ассоциации, с рекомендациями предоставления в Ассоциацию не позднее чем за один день до дня заседания письменной информации о причинах возникновения нарушений, принимаемых мерах по их устранению, причинах неисполнения гарантийных обязательств по устранению, других пояснений, а также информации о возможной необходимости оказания мер по защите законных прав и интересов и др.;
 - **информационный лист**, содержащий сводную информацию о члене Ассоциации, взаимодействии Ассоциации с членом и его действиях по погашению задолженности.

- 5.8. Неявка руководителя (его представителя) члена Ассоциации на заседание уполномоченного органа, в отношении которого рассматривается дело о нарушениях обязательных требований, не препятствует рассмотрению Дела, а также вынесению решения по этому Делу.

- 5.9. Полномочия представителя удостоверяются в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации. К обращению, подписанному представителем, должна быть приложена надлежаще оформленная доверенность. Доверенность, выданная руководителем юридического лица, должна быть заверена подписью руководителя и

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

печатью юридического лица или ИП. Доверенность, выданная физическим лицом, а также физическому лицу, не являющемуся работником по трудовому договору организации данного члена Ассоциации, должна быть оформлена и заверена нотариально.

- 5.10.** В случае поступления мотивированной позиции от члена Ассоциации и требуемых дополнительных документов во время рассмотрения Дела на заседании органов управления, специализированных органов Ассоциации, вся представленная дополнительная информация приобщается к рассматриваемому делу ответственным секретарём или координатором корпоративных отношений соответствующего уполномоченного органа, рассматривающего дело.
- 5.11.** На заседании в обязательном порядке присутствуют представители Контрольного комитета, ответственные работники Администрации Ассоциации, которые представили в уполномоченный орган соответствующую информацию о возможных нарушениях обязательных требований членом Ассоциации.
- 5.12.** В случае необходимости присутствия на заседании дополнительных заинтересованных лиц или экспертов, ответственным секретарем органа Ассоциации, рассматривающего дело о нарушении обязательных требований, обеспечивается приглашение таких лиц.
- 5.13.** Ассоциация вправе в ходе подготовки рассмотрения дела о нарушениях обязательных требований запрашивать необходимые дополнительные документы и информацию у членов Ассоциации, третьих лиц, в том числе органов власти и управления разных уровней, получать информацию из официальных информационных систем, находящихся в открытом доступе.
- 5.14.** Рассмотрение дела о нарушениях члена (членов) Ассоциации обязательных требований ~~в заочной форме, проводится в случае отсутствия необходимости в проведении очного заседания, обеспечивающего состязательность сторон с присутствием всех участников.~~

Заседание уполномоченного органа может проводиться в заочной (голосование бюллетенями) и очной форме (совместное присутствие членов уполномоченного органа, в том числе в режиме видеоконференцсвязи).

Заседание в **очной** форме проводится в случае:

- несогласия члена Ассоциации с выявленными Ассоциацией нарушениями;
- необходимости получения от члена Ассоциации или иного лица дополнительных пояснений и(или) материалов в отношении установленных фактов, если указанные пояснения и(или) материалы членом Ассоциации не были предоставлены устно или письменно ранее;
- наличия ходатайства члена Ассоциации и/или заявителя обращения (жалобы) о присутствии на заседании.

Заседание в **заочной** форме проводится в случае, если допущенное членом Ассоциации нарушение влечет за собой принятие меры дисциплинарного воздействия «Предупреждение», а также в случае отсутствия необходимости в проведении очного заседания, обеспечивающего состязательность сторон с присутствием всех участников.

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: <u>2026</u>
Код: П-17, ред. 4	

- 5.15. Члену Ассоциации, дело которого рассматривается, вместе с принятым на заседании Решением, направляются все документы (материалы дела), имеющие отношение к указанному члену, за исключением документов, поступивших в Ассоциацию от этого члена, а **также в случае** необходимости соблюдения конфиденциальности информации.
- 5.16. Если рассмотрение Дел о нарушениях членами Ассоциации затрагивает различных участников исполнения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, договора на осуществление функций технического заказчика, строительного контроля, в том числе стороны по такому договору, контрольно-надзорные органы, главные распорядители бюджетных средств, уполномоченные органы и др., органом Ассоциации, рассматривающим дело, может быть предложен общий план действий таких лиц по рассмотрению этих дел на совместных мероприятиях на площадках других участников и принятию всех необходимых мер для устранения возможных нарушений и последствий таких нарушений до получения окончательного результата по закрытию вопроса о допущенных нарушениях членом Ассоциации и о его ответственности за причиненный вред.
- 5.17. При рассмотрении Дел Ассоциация обеспечивает доброжелательный климат рассмотрения всех вопросов по этому делу, возможность доступа к любой информации, выявленной в результате рассмотрения Дела о нарушениях членом (членами) Ассоциации обязательных требований для всех лиц, заинтересованных в урегулировании претензии или спора.
- 5.18. Рассмотрение Дела о нарушениях члена (членами) Ассоциации обязательных требований и рассмотрение вопроса о возможном применении к нему мер дисциплинарного воздействия являются отдельными и самостоятельными процедурами, и отдельными вопросами в повестке дня заседания уполномоченного органа Ассоциации, требующими отдельных решений в соответствии с требованиями внутренних документов Ассоциации. В этом случае действует общее правило – главным вопросом деятельности Ассоциации является исправление допущенных нарушений членом Ассоциации, выработка предложений членам Ассоциации и третьим лицам для минимизации возможного ущерба вследствие возможного нарушения членом Ассоциации Правил и обязательных требований, выработка рекомендаций по исполнению контрактов в установленные сроки, в том числе выработка рекомендаций всем заинтересованным лицам.
- 5.19. Анализ причин и решения при рассмотрении возможных нарушений обязательных требований, допущенных членами Ассоциации, в соответствии с внутренним документом Ассоциации, не должны приводить к дискриминационным действиям к своим членам.
- 5.20. В случае, если при рассмотрении дела о нарушениях члена (членов) Ассоциации обязательных требований поступает информация о наличии **судебного спора**, стороной которого является указанный член Ассоциации по этому же вопросу, рассмотрение Дела о нарушении обязательных требований, по решению уполномоченного органа Ассоциации, может быть **приостановлено** до вступления в законную силу судебного акта по данному делу, если имеются основания полагать, что

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

допущенное нарушение членом Ассоциации подвержено сомнению или могут быть выяснены дополнительные обстоятельства о нарушениях обязательных требований технических регламентов, строительных норм и правил, а также требований членства.

- 5.21.** По результатам рассмотрения дела о нарушениях члена (членами) Ассоциации обязательных требований уполномоченным органом Ассоциации принимается **решение**, направленное на достижение целей, установленных в п. 4.3 настоящего Положения. Только после этого рассматривается вопрос о необходимости рассмотрения вопроса о возможном применении к члену (членам) Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.
- 5.22.** Копия решения, принятого уполномоченным органом Ассоциации по результатам рассмотрения дела о нарушениях члена (членов) Ассоциации обязательных требований, направляется члену Ассоциации в течение **2 (двух) рабочих дней** со дня принятия решения, посредством использования Личного кабинета члена Ассоциации.
- 5.23.** В случае, если решение связано с необходимостью осуществления действий других органов Ассоциации, организаций, лиц, органов государственной власти, такое решение направляется в течение **2 (двух) рабочих дней** со дня принятия решения в адрес таких лиц, организаций, органов государственной власти.
- 5.24.** При необходимости проведения дополнительной проверки, орган Ассоциации, рассматривающий дело о возможном нарушении членом (членами) Ассоциации обязательных требований, отражает это в принимаемом решении с указанием обстоятельств или информации, которые должны быть дополнительно проверены (предмет проверки), устанавливает срок проведения дополнительной проверки Контрольным комитетом Ассоциации.
- 5.25.** В случае, если по результатам рассмотрения дела о нарушениях члена (членами) Ассоциации обязательных требований уполномоченным органом Ассоциации выявляется необходимость срочного оказания мер по защите законных прав члена Ассоциации и минимизации рисков ведения предпринимательской деятельности в сфере строительства, такая информация направляется в Комитет по защите членов Ассоциации и взаимодействию с органами власти в порядке, установленном п. 8.2 «Положения о Комитете по защите членов Ассоциации и взаимодействию с органами власти (П-10)».

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ И РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ АССОЦИАЦИИ ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ

- 6.1.** Член Ассоциации, в отношении которого проводится рассмотрение Дела о нарушениях обязательных требований, **обязан** в срок, установленный в уведомлении (запросе), предоставить через личный кабинет в Ассоциацию запрашиваемые сведения и документы в электронном виде, заверенные усиленной электронной подписью, либо представить мотивированный отказ от предоставления сведений в таком же порядке.
- 6.2.** Член Ассоциации, в отношении которого проводится рассмотрение Дела о нарушениях обязательных требований, **имеет право:**

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

- непосредственно присутствовать при проведении заседания, в том числе путем направления своего уполномоченного представителя, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету выявленных нарушений - **при проведении заседания Правления в очной форме;**
 - **предоставить в Ассоциацию не позднее чем за один день до дня заседания уполномоченного органа по вопросу наличия многомесячной задолженности письменную информацию о причинах возникновения нарушений, принимаемых мерах по их устранению, причинах неисполнения гарантийных обязательств по устранению, других пояснений, а также информацию о необходимости оказания мер по защите законных прав и интересов и др. – при проведении заседания в заочной форме по вопросу наличия многомесячной задолженности;**
 - участвовать в исследовании доказательств, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения Дела вопросам;
 - с разрешения руководителя органа Ассоциации, рассматривающего Дело о нарушениях члена (членов) Ассоциации обязательных требований, задавать вопросы иным лицам, участвующим в Деле. Вопросы, не относящиеся к существу рассматриваемого Дела, могут быть сняты с рассмотрения;
 - знакомиться с материалами Дела о нарушении обязательных требований;
 - заявлять ходатайства о назначении экспертизы, вызове свидетелей;
 - представлять любые доказательства в целях защиты своих законных интересов и прав;
 - обжаловать действия (бездействие) членов Дисциплинарного комитета или другого уполномоченного органа, рассматривающего Дело о нарушении обязательных требований, в соответствии с Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и (или) в судебном порядке в соответствии законодательством Российской Федерации.
- 6.3.** Члены Ассоциации несут ответственность за нарушение требований, предусмотренных настоящими Положением, в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.
- 6.4.** Контрольный комитет Ассоциации, представители администрации Ассоциации несут ответственность за достоверность и полноту представленных на рассмотрение Дела о нарушении обязательных требований информации и документов, **обязаны** принимать участие при проведении заседания Дисциплинарного комитета или иного уполномоченного органа.

7. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОМ

- 7.1.** Настоящий документ принимается Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации, вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.
- 7.2.** Настоящий документ подлежит процедуре ~~согласования и проведения антикоррупционной и независимой экспертизы.~~ **правовой оценки в соответствии с**

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019 Дата редакции: _____2026
	Код: П-17, ред. 4

«Регламентом о порядке разработки и внесении изменений во внутренние документы Ассоциации «Сахалинстрой» (Р-03).

- 7.3. Новая редакция утвержденного документа прошивается, подписывается Председателем Правления и заверяется печатью Ассоциации.
- 7.4. Контрольный экземпляр Положения в бумажном виде хранится в Администрации Ассоциации.
- 7.5. После принятия (утверждения) Положения, а также внесенных изменений, документ должен быть размещен в единой папке локального сетевого ресурса Ассоциации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.
- 7.6. Документ должен быть опубликован на сайте Ассоциации не позднее чем через 3 (трех) рабочих дня со дня его принятия (утверждения), и направлен на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за Ассоциацией.
- 7.7. Ответственным лицом за учет, регистрацию, надлежащее размещение и хранение настоящего документа является координатор корпоративных отношений Ассоциации, который размещает документ в электронном виде (в формате Word, PDF) в единой папке локального сетевого ресурса Ассоциации и направляет для размещения на сайте Ассоциации, информирует всех работников Ассоциации о месте его размещения, обеспечивает надлежащее хранение Контрольного экземпляра документа на бумажном носителе.

8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Дата утверждения редакции	Содержание изменений
1	25.04.2019	Первоначальная редакция.
2	29.04.2021	<ul style="list-style-type: none"> • Термины, определения и их сокращения вынесены в отдельный Стандарт Ассоциации. • Раздел 3 «Нормативные документы» приведен в соответствие действующему законодательству РФ (упразднение ГОСТ). • Внесены уточнения и применены ко всему тексту документа: уполномоченный орган; внесены коды внутренних документов, которые ранее отсутствовали; устранены несоответствия в знаках препинания. • Раздел 4 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» Проекта Положения претерпел изменения в виде уточнений формулировок действующих редакций словосочетаний; уточнены, исключены и объединены действия Ассоциации, которые осуществляются при рассмотрении Дел о нарушениях членами Ассоциации обязательных требований. • Раздел 5 «ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ» содержит изменения в виде уточнений формулировок, внесены изменения о том, как должны быть оформлены доверенности, выданные от юридического лица и от физического лица соответственно: доверенность, выданная руководителем юридического лица, должна быть заверена подписью руководителя и печатью юридического лица, а доверенность, выданная физическим лицом, должна быть оформлена и заверена нотариально;

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019 Дата редакции: ____2026
	Код: П-17, ред. 4

		<p>внесен исключительный случай, когда при рассмотрении дела о нарушениях члена (членов) Ассоциации поступает информация о наличии судебного спора, стороной которого является указанный член Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении меры дисциплинарного воздействия, то рассмотрение дела о нарушении приостанавливается до вступления в законную силу судебного акта по данному судебному делу. Также внесены иные незначительные уточнения, не влияющих на общую смысловую нагрузку Раздела; приведены в соответствие знаки препинания; изменена нумерация пунктов данного раздела.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ко всему документу применены уточнения оборотов словосочетаний; приведена в соответствие пунктуация, лексические обороты представлены в виде, позволяющем исключить двоякий смысл.
3	27.04.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Уточнен порядок формирования и рассмотрения Дел о нарушениях членами Ассоциации обязательных требований, принятия решений о возможном применении мер дисциплинарного воздействия. • Отдельно обозначен случай, при котором по результатам рассмотрения дела о нарушениях члена (членами) Ассоциации обязательных требований уполномоченным органом Ассоциации выявляется необходимость срочного оказания мер по защите законных прав члена Ассоциации и минимизации рисков ведения предпринимательской деятельности в сфере строительства, информация направляется в Комитет по защите членов Ассоциации и взаимодействию с органами власти в порядке, установленном «Положением о Комитете по защите членов Ассоциации и взаимодействию с органами власти» (П-10). • Приведены в соответствие орфография, пунктуация, лексические обороты.
4	____.04.2026	<p><u>Раздел 3. НОРМАТИВНЫЕ И ВНУТРЕННИЕ ДОКУМЕНТЫ</u> Перечень нормативных и внутренних документов дополнен «Регламентом о порядке разработки и внесения изменений во внутренние документы Ассоциации «Сахалинстрой» (Р-03).</p> <p><u>Раздел 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ</u></p> <p>п. 5.4.1-5.4.2 – переформулированы в п. 5.4.1.1 без изменения содержания.</p> <p>п. 5.4.1.7 – уточнен состав денежных требований Ассоциации к членам Ассоциации, помимо штрафов – это членские взносы, дополнительные взносы в компенсационные фонды Ассоциации.</p> <p>п. 5.4.3 – основания рассмотрения Дел о нарушениях дополнены документами в сфере охраны труда, поступившими от Государственной инспекции труда Сахалинской области.</p> <p>п. 5.7 – дополнено обязанностями секретаря или координатора корпоративных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при проведении заседания уполномоченного органа в <u>очной</u> форме – направить членам Ассоциации приглашение на заседание органа за 3 дня до дня заседания; - при проведении заседания уполномоченного органа по вопросу наличия многомесячной задолженности в <u>заочной</u> форме направить члену Ассоциации за 10 дней до дня заседания органа информационное письмо о рассмотрении Дела о нарушении и возможном исключении из Ассоциации, а также информационного листа о члене Ассоциации. <p>п. 5.9 – дополнен о необходимости заверения нотариальной доверенностью полномочий представителя члена Ассоциации при рассмотрении Дела о его нарушении, если такая доверенность выдана членом Ассоциации физическому лицу, не являющемуся его работником по трудовому договору.</p>

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей»	
Положение о порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской деятельности Ассоциации, условий членства в Ассоциации	Дата ввода: 25.04.2019
	Дата редакции: _____2026
Код: П-17, ред. 4	

		<p>п. 5.14 – уточнены случаи проведения заседаний уполномоченных органов в очной и заочной форме.</p> <p><u>Раздел 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ И РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ АССОЦИАЦИИ ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ</u></p> <p>п. 6.2 – права члена Ассоциации дополнены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при проведении заседания уполномоченного органа в <u>очной</u> форме – присутствовать на заседании органа (в т.ч посредством ВКС); - при проведении заседания уполномоченного органа по вопросу наличия многомесечной задолженности в <u>заочной</u> форме - направить в Ассоциацию не позднее чем за один день до дня заседания письменную информацию о причинах возникновения нарушений, принимаемых мерах по их устранению, причинах неисполнения гарантийных обязательств по устранению, других пояснений, а также информацию о возможной необходимости оказания мер по защите законных прав и интересов и др., информационный лист, содержащий сводную информацию о члене Ассоциации, взаимодействии Ассоциации с членом и его действиях по погашению задолженности. <p><u>Раздел 7. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОМ</u></p> <p>п. 7.1 - антикоррупционная экспертиза заменена правовой оценкой в соответствии с «Регламентом о порядке разработки и внесения изменений во внутренние документы Ассоциации «Сахалинстрой» (Р-03).</p> <p>Внесены стилистические, орфографические правки и уточнения.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------