

## Соглашение об электронном документообороте по телекоммуникационным каналам связи (ЮЛ)

--	--

*Населенный пункт*

*Дата*

Ассоциация Региональное отраслевое объединение работодателей «Сахалинское Саморегулируемое Объединение Строителей» именуемая в дальнейшем «Ассоциация», в лице генерального директора Мозолевского Валерия Павловича, действующего на основании Устава с одной стороны

и

--

*Полное наименование юридического лица, (ИНН)*

в лице

--	--

*Должность руководителя*

*Фамилия Имя Отчество полностью*

действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности — «Сторона», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Понятия и термины

1.1. Понятия и термины, используемые в настоящем Соглашении, применяются в том значении, в каком они определены в Федеральном законе от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и внутренних документах Ассоциации.

1.2. В целях настоящего Соглашения используются следующие основные понятия:

- **Личный кабинет** — автоматизированная информационная система «Личный кабинет члена Ассоциации, размещённая в сети Интернет;
- **УКЭП** — усиленная квалифицированная электронная подпись;
- **Электронный документ** — документ, созданный в электронной форме и подписанный УКЭП.

### 2. Предмет Соглашения

2.1. Стороны осуществляют обмен электронными документами по телекоммуникационным каналам связи посредством Личного кабинета в целях реализации функций саморегулируемой организации.

2.2. Ассоциация предоставляет члену Ассоциации доступ к Личному кабинету для направления, получения и хранения электронных документов.

2.3. Член Ассоциации обязуется использовать Личный кабинет в соответствии с настоящим Соглашением и внутренними документами Ассоциации.

### **3. Права и обязанности Сторон**

#### **3.1. Ассоциация обязуется:**

- обеспечить работоспособность Личного кабинета;
- обеспечивать защиту информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- своевременно размещать в Личном кабинете необходимые документы и уведомления.

#### **3.2. Член Ассоциации обязуется:**

- обеспечить конфиденциальность логина, пароля и ключа УКЭП;
- не передавать третьим лицам доступ к Личному кабинету;
- незамедлительно уведомить Ассоциацию в случае утраты, кражи, компрометации ключа УКЭП или учётных данных;
- использовать УКЭП, выданную в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.3. Все действия, совершенные в Личном кабинете с использованием учетных данных и УКЭП члена Ассоциации, признаются действиями самого члена Ассоциации.

### **4. Юридическая сила электронных документов**

4.1. Стороны признают, что электронные документы, подписанные УКЭП, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными собственноручно.

4.2. Дата и время отправки/получения электронного документа определяются по дате и времени размещения документа в Личном кабинете.

4.3. Стороны признают, что средства криптографической защиты информации, применяемые в Личном кабинете, обеспечивают достоверность, целостность и конфиденциальность электронных документов.

### **5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Член Ассоциации несет полную ответственность за все действия (бездействие), совершенные в Личном кабинете с использованием его учетных данных и УКЭП, включая случаи их неправомерного использования третьими лицами до момента получения Ассоциацией соответствующего уведомления.

5.3. Ассоциация не несет ответственности за:

- убытки, причиненные члену Ассоциации в результате разглашения или компрометации его учётных данных;
- временные перебои в работе Личного кабинета, вызванные обстоятельствами, не зависящими от Ассоциации (сбои связи, действия третьих лиц и т.п.).

5.4. В случае нарушения членом Ассоциации условий настоящего Соглашения Ассоциация вправе ограничить, приостановить или прекратить доступ к Личному кабинету без предварительного уведомления.

## **6. Конфиденциальность и обработка персональных данных**

6.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, полученной в рамках использования Личного кабинета.

6.2. Обработка персональных данных члена Ассоциации осуществляется Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», Политикой обработки персональных данных Ассоциации и условиями настоящего Соглашения.

## **7. Срок действия Соглашения**

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами усиленной квалифицированной электронной подписью.

## **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

8.2. В случае недостижения согласия спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Сахалинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Подписи сторон**

Ассоциация отраслевое работодателей Саморегулируемое Строителей»	Региональное объединение «Сахалинское Объединение	<hr/> <i>Сокращенное наименование юридического лица</i> <hr/> <i>Должность руководителя</i> <hr/>
Генеральный директор Мозолевский Валерий Павлович		<hr/> <i>Фамилия Имя Отчество полностью</i> <hr/>